



ХЕРСОН ВИЛЯЕТИНИНЪ
АКИМИЕТИ

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ

УРЯД
ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08 10 2026 г. № 135-пп

*Об утверждении Порядка предоставления
субсидии из бюджета Херсонской области
Некоммерческой организации «Единый
региональный фонд по управлению
многоквартирными домами
на территории Херсонской области»
на финансовое обеспечение расходов,
направленных на приобретение
специальной техники для обеспечения
населения доступными и качественными
услугами в сфере жилищно-коммунального
хозяйства, а также для прохождения
осенне-зимнего периода*

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2026 г. № 1608-р, соглашением, заключенным между Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и Херсонской областью, о предоставлении из федерального бюджета бюджету Херсонской области дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов субъектов Российской Федерации от 20 июля 2026 г. № 18-13/с, Правительство Херсонской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Херсонской области Некоммерческой организации «Единый региональный фонд по управлению многоквартирными домами на территории Херсонской области» на финансовое обеспечение расходов, направленных на приобретение

специальной техники для обеспечения населения доступными и качественными услугами в сфере жилищно-коммунального хозяйства, а также для прохождения осенне-зимнего периода.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Херсонской области Цыганенко Р.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Врио Председателя Правительства
Херсонской области**



В.В. Булюк

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Херсонской области

от «08» 10.2026 № 135-пн

ПОРЯДОК

**предоставления субсидии из бюджета Херсонской области
Некоммерческой организации «Единый региональный фонд
по управлению многоквартирными домами на территории Херсонской
области» на финансовое обеспечение расходов, направленных
на приобретение специальной техники для обеспечения населения
доступными и качественными услугами в сфере жилищно-
коммунального хозяйства, а также для прохождения
осенне-зимнего периода**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цель, механизм и условия предоставления средств субсидии из бюджета Херсонской области (далее – субсидия) Некоммерческой организации «Единый региональный фонд по управлению многоквартирными домами на территории Херсонской области» на финансовое обеспечение расходов, направленных на приобретение специальной техники для обеспечения населения доступными и качественными услугами в сфере жилищно-коммунального хозяйства, а также для прохождения осенне-зимнего периода.

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение приобретения специальной техники для обеспечения населения доступными и качественными услугами в сфере жилищно-коммунального хозяйства, а также для прохождения осенне-зимнего периода (далее – специальная техника), указанной в приложении №1 к настоящему Порядку.

1.3. Получателем субсидии является Некоммерческая организация «Единый региональный фонд по управлению многоквартирными домами на территории Херсонской области» (далее – получатель субсидии).

1.4. Исполнительным органом Херсонской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Херсонской области (далее – главный распорядитель бюджетных средств).

1.5. Результатом предоставления субсидии является приобретение получателем субсидии 8 единиц специальной техники для обеспечения бесперебойного функционирования систем жизнеобеспечения на территории

Херсонской области, снижение нештатных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства и соблюдение установленных нормативов качества предоставляемых коммунальных услуг населению.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии (далее – Соглашение) на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете Херсонской области на текущий финансовый год и плановый период, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Предельный объем средств субсидии из бюджета Херсонской области Некоммерческой организации «Единый региональный фонд по управлению многоквартирными домами на территории Херсонской области» на финансовое обеспечение расходов, направленных на приобретение специальной техники, определяется Правительством Херсонской области и Соглашением.

Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в Соглашение, является запрет приобретения получателем субсидии средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

2.2. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

1) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2) получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к другому юридическому лицу), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

4) получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Херсонской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Херсонской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

5) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе получателя субсидии или главном бухгалтере;

6) получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.3. Перечень документов, представляемых получателем субсидии главному распорядителю бюджетных средств для получения субсидии:

- заявка на предоставление субсидии, подписанная руководителем или уполномоченным лицом получателя субсидии;

- копии учредительных документов получателя субсидии;

- документы, подтверждающие объем затрат, финансовое обеспечение которых планируется за счет субсидии;

- документ, подписанный руководителем или уполномоченным лицом получателя субсидии, о том, что получатель субсидии не получает средства из бюджета Херсонской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Херсонской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

- документ, подписанный руководителем или уполномоченным лицом, о том, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе получателя субсидии или главном бухгалтере.

2.4. Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего порядка, рассматриваются главным распорядителем бюджетных средств в течение пяти рабочих дней со дня их поступления от получателя субсидии, в том числе:

1) проверяется их комплектность и достоверность, а также соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

2) принимается решение о предоставлении субсидии или отказе в предоставлении субсидии, о чем в письменной форме уведомляется получатель субсидии, представивший документы.

2.5. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидии главный распорядитель бюджетных средств направляет получателю субсидии уведомление о принятом решении.

2.6. Основания для отказа в предоставлении субсидии (заключении Соглашения):

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

2) несоответствие получателя субсидии требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

4) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.7. Размер субсидии и порядок расчета размера субсидии определяются в соответствии с коммерческими предложениями, предоставленными получателем субсидии главному распорядителю бюджетных средств в зависимости от потребности в использовании специальной техники на территории Херсонской области, исходя из цели предоставления субсидии, указанной в пункте 1.2. настоящего Порядка.

Размер субсидии определяется по формуле:

- при условии, что транспортные расходы входят в стоимость техники: $\text{размер субсидии} = \text{количество единиц техники} \times \text{стоимость единицы техники}$;

- при условии, что транспортные расходы не входят в стоимость техники: $\text{размер субсидии} = \text{количество единиц техники} \times \text{стоимость единицы техники} \times \text{транспортные расходы}$.

2.8. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением в пределах объема утвержденных бюджетных ассигнований и доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цель, указанную в пункте 1.2. настоящего Порядка, на основании заявки на перечисление средств субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, которая представляется получателем субсидии главному распорядителю бюджетных средств в течение трех рабочих дней со дня заключения Соглашения.

2.9. Главный распорядитель бюджетных средств в течение трех рабочих дней со дня получения заявки на перечисление средств субсидии от получателя субсидии формирует и представляет в адрес Министерства

финансов Херсонской области заявку на выделение предельных объемов финансирования в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

Министерство финансов Херсонской области на основании заявки на выделение предельных объемов финансирования доводит предельные объемы финансирования на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с установленным порядком исполнения бюджета Херсонской области.

Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет перечисление субсидии в течение пяти рабочих дней после доведения предельных объемов финансирования на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств с лицевого счета главного распорядителя бюджетных средств на лицевой счет, открытый получателю субсидии в Управлении Федерального казначейства по Херсонской области для расчетов, в которых используется субсидия, предоставленная на основании Соглашения.

2.10. Регистрация и учет бюджетных обязательств осуществляются главным распорядителем бюджетных средств в Управлении Федерального казначейства по Херсонской области.

2.11. Средства субсидии отражаются получателями субсидии в бухгалтерском учете в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии могут использоваться получателем субсидии в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением главного распорядителя бюджетных средств.

Указанное решение принимается в форме правового акта главного распорядителя бюджетных средств по согласованию с Министерством финансов Херсонской области в срок до 20 января очередного финансового года.

Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии, в отношении которых в установленном порядке не подтверждена необходимость их направления на те же цели в очередном финансовом году, в объеме неподтвержденных остатков подлежат возврату в бюджет Херсонской области в срок до 1 февраля очередного финансового года.

Предоставление остатков средств субсидии в очередном финансовом году осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к Соглашениям о предоставлении субсидии.

2.13. Главный распорядитель бюджетных средств в порядке завершения операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляет возврат в бюджет Херсонской области остатков субсидии, не использованных в текущем финансовом году, а также остатков субсидии, не использованных получателем субсидии и возвращенных им согласно пункту 2.12 настоящего Порядка.

2.14. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, а также недостижения результата предоставления субсидии, установленного пунктом 1.5 настоящего Порядка, выявленного по результатам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и уполномоченным органом государственного финансового контроля, главный распорядитель бюджетных средств в течение 15 рабочих дней со дня выявления указанного нарушения направляет получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии.

2.15. Субсидия, использованная с нарушением условий, установленных при ее предоставлении, и при недостижении результатов использования субсидии, должна быть возвращена получателем субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения требования, указанного в пункте 2.14 настоящего Порядка.

2.16. При невозвращении средств субсидии в бюджет Херсонской области получателем субсидии в срок, указанный в пункте 2.15 настоящего Порядка, взыскание субсидии производится главным распорядителем бюджетных средств в судебном порядке.

3. Требования к отчетности

3.1. Отчет о целевом использовании средств субсидии из бюджета Херсонской области, предоставленной получателю субсидии на финансовое обеспечение расходов, направленных на приобретение специальной техники, представляется получателем субсидии главному распорядителю бюджетных средств ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, и до 25 января года, следующего за отчетным, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Отчет о достижении значений результата предоставления субсидии представляется получателем субсидии главному распорядителю бюджетных средств ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, и до 25 января года, следующего за отчетным, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

3.2. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидии получателем субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

3.3. Составление и представление бюджетной и финансовой отчетности об использовании субсидии, а также контроль за ее целевым и эффективным использованием и своевременным возвратом бюджетных средств осуществляются главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета Херсонской области
Некоммерческой организации
«Единый региональный фонд
по управлению многоквартирными
домами на территории Херсонской
области» на финансовое обеспечение
расходов, направленных
на приобретение специальной техники

ПЕРЕЧЕНЬ

специальной техники для обеспечения населения доступными
и качественными услугами в сфере жилищно-коммунального
хозяйства, а также для прохождения осенне-зимнего периода

№ п/п	Наименование	Марка, модель	Кол-во
1.	Самосвал	KAMAZ 65115-6058-48(A5)	2
2	Ассенизатор	ISUZU GIGA, бочка 10 м ³	3
3	Автовышка	ISUZU DS, 30 метров	1
4	Автовышка	ISUZU ELF 4x2, 36 метров	1
5	Экскаватор погрузчик	BULL 4SX Plus	1
ИТОГО			8

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета Херсонской области
Некоммерческой организации
«Единый региональный фонд
по управлению многоквартирными
домами на территории Херсонской
области» на финансовое обеспечение
расходов, направленных
на приобретение специальной техники

		Министру строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Херсонской области Козупице С.А. от _____ (Ф.И.О. руководителя организации) _____ (должность руководителя организации, наименование организации)
ЗАЯВКА на перечисление средств субсидии		
В соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета Херсонской области Некоммерческой организации «Единый региональный фонд по управлению многоквартирными домами на территории Херсонской области на финансовое обеспечение расходов, направленных на приобретение специальной техники от ____ № ____ и соглашением от ____ № ____ "_____" прошу предоставить в 2026 году субсидию из бюджета Херсонской области на финансовое обеспечение расходов, направленных на приобретение специальной техники, в сумме _____ рублей. (сумма цифрами и прописью)		
Руководитель организации (должность)	_____ (подпись)	/ _____ (расшифровка подписи)
М.П.		
Главный бухгалтер (должность)	_____ (подпись)	/ _____ (расшифровка подписи)
Дата _____		

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета Херсонской области
Некоммерческой организации
«Единый региональный фонд
по управлению многоквартирными
домами на территории Херсонской
области» на финансовое
обеспечение расходов,
направленных на приобретение
специальной техники

ОТЧЕТ

о целевом использовании средств субсидии из бюджета
Херсонской области Некоммерческой организации «Единый
региональный фонд
по управлению многоквартирными домами
на территории Херсонской области» на финансовое
обеспечение расходов, направленных на приобретение
специальной техники,
за период ____ 20__ года по получателю субсидии _____

Целевое направле- ние средств	Объем субсидии (руб.)				Возвращено неиспользо- ванных остатков получателем субсидии главному распорядителю бюджетных средств в 20__ году (руб.)
	Плановые ассигнова- ния в соответст- вии с соглаше- нием	Профинанси- ровано	Произве- дено расходов (кассовый расход) на конец отчетного периода	Остаток неиспользо- ванных средств субсидии на конец отчетного периода	

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета Херсонской области
Некоммерческой организации
«Единый региональный фонд
по управлению многоквартирными
домами на территории Херсонской
области» на финансовое
обеспечение расходов,
направленных на приобретение
специальной техники

ОТЧЕТ

о достижении значений результатов предоставления субсидии
из бюджета Херсонской области Некоммерческой организации «Единый
региональный фонд по управлению многоквартирными домами
на территории Херсонской области» на финансовое обеспечение
расходов, направленных на приобретение
специальной техники
на 2026 год

№ п/п	Наименование получателя субсидии	Срок исполнения	Объем субсидии (руб.)	Плановое значение результата использования субсидии (количество единиц приобретенной специальной техники)	Фактическое значение результата использования субсидии (количество единиц приобретенной специальной техники)
1.	Некоммерческая организация «Единый региональный фонд по управлению многоквартирными домами на территории Херсонской области	_____2026			
Всего					