



ХЕРСОН ВИЯЕТИНИНЬ
АКИМИЕТИ

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ

УРЯД
ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «31» 03 2025 г. № 45-пн

*Об утверждении Порядка предоставления
жилых помещений в общежитиях
специализированного жилищного
фонда Херсонской области*

В соответствии со статьями 94, 105 Жилищного кодекса Российской Федерации, главой III Закона Херсонской области от 28 октября 2024 г. № 73-ЗХО «О специализированном жилищном фонде Херсонской области», Уставом Херсонской области Правительство Херсонской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления жилых помещений в общежитиях специализированного жилищного фонда Херсонской области согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Херсонской области Цыганенко Р.А.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Врио Председателя Правительства
Херсонской области**



С.А. Машкауцан

ПОРЯДОК
предоставления жилых помещений в общежитиях специализированного
жилищного фонда Херсонской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Херсонской области от 28 октября 2024 г. № 73-ЗХО «О специализированном жилищном фонде Херсонской области» (далее — Закон № 73-ЗХО) и устанавливает механизм предоставления жилых помещений в общежитиях специализированного жилищного фонда Херсонской области (далее — жилые помещения в общежитиях).

2. Жилые помещения в общежитиях предназначены для временного проживания граждан в период их работы, службы или обучения.

3. Жилые помещения в общежитиях предоставляются следующим категориям граждан, не имеющих жилого помещения в собственности, а также не занимающих жилое помещение по договору социального найма жилого помещения, по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или по договору найма специализированного жилого помещения в соответствующем населенном пункте:

а) государственным гражданским служащим Херсонской области, лицам, замещающим государственные должности Херсонской области, служащим органов государственной власти Херсонской области, должности которых не являются должностями государственной гражданской службы, - в общежитиях, находящихся в собственности Херсонской области, в оперативном управлении исполнительных органов Херсонской области либо в оперативном управлении или хозяйственном ведении государственных учреждений или предприятий, в отношении которых исполнительные органы Херсонской области осуществляют полномочия учредителей (далее — подведомственное учреждение);

б) работникам государственных учреждений Херсонской области, подведомственных Правительству Херсонской области либо исполнительным органам Херсонской области, осуществляющим полномочия учредителей таких учреждений (за исключением лиц, работающих по совместительству), - в общежитиях, находящихся в собственности Херсонской области, в оперативном

управлении подведомственных учреждений;

в) работникам государственных учреждений Херсонской области, не указанных в подпункте «б» настоящего пункта (за исключением лиц, работающих по совместительству), - в общежитиях, находящихся в оперативном управлении государственных учреждений Херсонской области;

г) работникам государственных унитарных предприятий Херсонской области (за исключением лиц, работающих по совместительству) - в общежитиях, находящихся в хозяйственном ведении соответствующих предприятий;

д) студентам государственных образовательных учреждений Херсонской области - в общежитиях, находящихся в оперативном управлении государственных образовательных учреждений Херсонской области.

4. Под государственным образовательным учреждением Херсонской области в настоящем Порядке понимается некоммерческая государственная образовательная организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

5. Лицам, указанным в подпункте «д» пункта 3 настоящего раздела, жилые помещения в общежитиях предоставляются в порядке, установленном локальными нормативными актами государственных образовательных учреждений Херсонской области, с учетом основных положений, определенных настоящим Порядком.

6. Решения, предусмотренные настоящим Порядком, оформляются распоряжениями Правительства Херсонской области.

7. Министерство имущественных и земельных отношений Херсонской области осуществляет закрепление общежитий, находящихся в казне Херсонской области, за исполнительными органами Херсонской области или подведомственными им учреждениями, государственными учреждениями Херсонской области или государственными унитарными предприятиями Херсонской области.

II. Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях

8. Учет нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях осуществляют следующие органы (далее — органы, осуществляющие учет):

а) Правительство Херсонской области - в отношении граждан, указанных в подпунктах «а», «б» пункта 3 настоящего Порядка;

б) государственные учреждения Херсонской области, в оперативном управлении которых находятся общежития, - в отношении граждан, указанных в подпунктах «б», «д» пункта 3 настоящего Порядка;

в) государственные унитарные предприятия Херсонской области, в хозяйственном ведении которых находятся общежития, - в отношении граждан, указанных в подпункте «г» пункта 3 раздела I настоящего Порядка.

Государственные образовательные учреждения Херсонской области, в оперативном управлении которых находятся общежития, осуществляют обособленный учет граждан, указанных в подпунктах «в», «д» пункта 3 раздела I настоящего Порядка, не являющихся студентами или работниками соответствующих учреждений.

9. При органе, осуществляющем учет, создается Комиссия для рассмотрения заявлений граждан о предоставлении жилых помещений в общежитии.

10. При принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях учитывается состав семьи, в том числе наличие несовершеннолетних детей.

11. Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилых помещений в общежитии граждане подают в орган, осуществляющий учет, заявление, в котором указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес места жительства заявителя и членов его семьи, дата подачи заявления.

К заявлению прилагаются следующие документы:

а) копии заполненных страниц паспорта(ов) Российской Федерации заявителя и членов его семьи или иных документов, признаваемых в соответствии с законодательством Российской Федерации документами, удостоверяющими личность;

б) копии свидетельства о заключении брака и других документов, подтверждающих родственные отношения заявителя и лиц, указанных в качестве членов его семьи;

в) копия документа, подтверждающего наличие трудовых (служебных) отношений с государственным органом Херсонской области (копия трудового договора (служебного контракта), копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке);

г) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя и каждого члена его семьи на имеющиеся у них жилые помещения

на территории населенного пункта Херсонской области, указанного в заявлении (в случае наличия в собственности заявителя жилого помещения на территории Херсонской области);

д) справка из Единого государственного реестра недвижимости об отсутствии жилого помещения, принадлежащего на праве собственности заявителю, на территории населенного пункта Херсонской области, указанного в заявлении.

Копии документов, представленные в орган, осуществляющий учет, должны быть заверены в установленном законодательством порядке или представлены с предъявлением оригиналов документов.

Требования о представлении документов, предусмотренных настоящим пунктом, применяются с учетом положений Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Орган, осуществляющий учет, в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления запрашивает в Главном управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по Херсонской области подтверждение сведений о гражданах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его жительства, указанных им в заявлении.

12. Граждане, указанные в подпункте «д» пункта 3 раздела I настоящего Порядка, к заявлению прилагают документы, определенные локальными нормативными актами, указанными в пункте 5 раздела I настоящего Порядка.

13. Получение информации, содержащей обобщенные сведения о правах заявителя, указанного в подпункте «д» пункта 3 раздела I настоящего Порядка, и каждого члена его семьи на имеющиеся и имевшиеся у них жилые помещения на территории соответствующего населенного пункта, осуществляется путем направления государственным учреждением Херсонской области, в оперативном управлении которого находится общежитие, самостоятельно либо через исполнительный орган Херсонской области, осуществляющий координацию и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), запроса в уполномоченный орган.

14. Днем подачи заявления считается день представления всех необходимых документов.

15. Все документы представляются в копиях с одновременным предъявлением оригиналов. Копии документов после проверки их соответствия оригиналам заверяются лицом, принимающим документы.

16. Заявления граждан о предоставлении жилых помещений в общежитии

регистрируются органом, осуществляющим учет, в книге регистрации заявлений граждан, нуждающихся в жилых помещениях в общежитии, которая ведется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

17. Заявление о предоставлении жилых помещений в общежитии и прилагаемые к нему документы передаются органом, осуществляющим учет, для рассмотрения и внесения предложений в Комиссию.

18. Комиссия в течение 20 рабочих дней со дня поступления в Комиссию заявления и прилагаемых к нему документов рассматривает их и вносит предложение органу, осуществляющему учет, о принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении в общежитии или отказе в принятии на учет с указанием причин отказа.

19. В принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в общежитии отказывается в случаях, если:

а) заявитель не относится к категориям граждан, указанным в пункте 3 раздела I настоящего Порядка;

б) представлены не все документы, предусмотренные пунктом 11 раздела II настоящего Порядка, а для граждан, указанных в подпункте «д» пункта 3 раздела I настоящего Порядка, - локальными нормативными актами государственных образовательных учреждений Херсонской области;

в) представлены подложные документы или недостоверные сведения.

20. Орган, осуществляющий учет, на основании рекомендаций Комиссии в течение 3 рабочих дней принимает решение:

а) о принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении в общежитии;

б) об отказе в принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении в общежитии.

21. Решение органа, осуществляющего учет, отражается в книге регистрации заявлений граждан, нуждающихся в жилых помещениях в общежитии, и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения в письменной форме доводится до сведения гражданина с указанием даты и очередности принятия на учет или причины отказа в принятии на учет.

22. В случае принятия органом, осуществляющим учет, в один день решений в отношении нескольких граждан очередность на получение жилых помещений в общежитии устанавливается с учетом времени регистрации их заявлений в книге регистрации заявлений граждан, нуждающихся в жилых помещениях в общежитии.

23. На каждого гражданина, принятого на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении в общежитии, заводится учетное дело, в котором должны содержаться все необходимые документы, являющиеся основанием для принятия на такой учет.

24. Орган, осуществляющий учет, ежегодно проводит перерегистрацию граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в общежитии.

25. Для прохождения перерегистрации граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в общежитии, в течение 5 рабочих дней с момента истечения календарного года со дня постановки на учет представляют в орган, осуществляющий учет, сведения, подтверждающие их статус, в следующем порядке:

а) в случае, если у гражданина за один год не произошло изменений в ранее представленных сведениях, данный факт оформляется соответствующей распиской гражданина, которой он подтверждает неизменность ранее представленных им сведений;

б) в случае, если в составе сведений, представленных гражданином для принятия на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении в общежитии, произошли изменения, гражданин обязан представить новые документы, подтверждающие произошедшие изменения. В этом случае орган, осуществляющий учет, должен провести проверку обоснованности отнесения гражданина к категории нуждающихся в жилых помещениях в общежитии с учетом новых представленных документов.

Перерегистрация граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в общежитии, производится органом, осуществляющим учет:

1) в случае, указанном в подпункте «а» настоящего пункта, не позднее 3 рабочих дней со дня поступления расписки гражданина, подтверждающей неизменность ранее представленных им сведений;

2) в случае, указанном в подпункте «б» настоящего пункта, не позднее 15 рабочих дней со дня поступления новых документов, подтверждающих произошедшие изменения.

26. В случае, если основания для состояния на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении в общежитии отпали, Комиссия вносит предложение о снятии гражданина с такого учета, на основании которого орган, осуществляющий учет, принимает соответствующее решение. О принятом решении орган, осуществляющий учет, уведомляет заинтересованное лицо и разъясняет указанному лицу право на обжалование принятого решения в установленном законодательством

порядке в случае его несогласия с данным решением.

27. Граждане снимаются с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях в общежитии по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Херсонской области, а также в случае если отпали основания для отнесения их к категориям граждан, указанных в пункте 3 раздела I настоящего Порядка.

III. Предоставление жилых помещений в общежитиях

28. Жилые помещения в общежитиях предоставляются гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в общежитии, при наличии свободных жилых помещений на основании решения органа, осуществляющего учет, в порядке очередности исходя из времени принятия на учет, за исключением случаев, предусмотренных абзацем третьим пункта 30 настоящего раздела.

В решении должны быть указаны члены семьи, вселяемые с лицом, которому предоставляется жилое помещение в общежитии.

29. Решение, указанное в пункте 28 настоящего раздела, принимается с учетом предложений Комиссии и является основанием для предоставления жилого помещения по договору найма жилого помещения в общежитии, который заключается на период трудовых отношений, прохождения службы или обучения.

30. Жилые помещения в общежитиях предоставляются из расчета, указанного в части третьей статьи 8 Закона № 73-ЗХО.

Одиноко проживающим гражданам, указанным в подпунктах «а» - «г» пункта 3 раздела I настоящего Порядка, предоставляется изолированное жилое помещение в виде комнаты.

При отсутствии на момент рассмотрения Комиссией вопроса о предоставлении жилого помещения в общежитии свободных жилых помещений в виде комнат для предоставления одиноко проживающим гражданам, указанным в абзаце втором настоящего пункта, свободные жилые помещения в виде квартир предоставляются следующим состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в общежитии гражданам, имеющим состав семьи два человека и более.

31. Студентам государственных образовательных учреждений Херсонской области жилые помещения в общежитиях, находящихся в оперативном управлении других государственных образовательных учреждений Херсонской области, предоставляются при условии отсутствия состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в общежитии работников и студентов соответствующего государственного образовательного учреждения Херсонской области.

Работникам государственных учреждений Херсонской области жилые помещения в общежитиях, находящихся в оперативном управлении других государственных учреждений Херсонской области, предоставляются при условии отсутствия состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в общежитии работников и студентов соответствующего государственного учреждения Херсонской области.

Предоставление жилых помещений в общежитиях в случаях, указанных в абзацах первом, втором настоящего пункта, осуществляется по согласованию с исполнительным органом Херсонской области, координирующим деятельность подведомственного ему государственного учреждения Херсонской области, в оперативном управлении которого находится соответствующее общежитие.

32. Орган, осуществляющий учет, в течение трех рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 28 настоящего раздела, уведомляет гражданина о принятом решении с указанием срока оформления документов на вселение.

33. Договор найма жилого помещения в общежитии заключается в письменном виде по типовой форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»:

а) с гражданами, указанными в подпунктах «а», «б» пункта 3 настоящего Порядка в случае предоставления жилого помещения в общежитии, находящемся в оперативном управлении государственного учреждения Херсонской области, подведомственного Администрации Губернатора и Правительства Херсонской области, - государственным учреждением Херсонской области, подведомственным Администрации Губернатора и Правительства Херсонской области, в оперативном управлении которого находится общежитие;

б) с гражданами, указанными в подпунктах «в» - «д» пункта 3 настоящего Порядка, - соответствующим органом, осуществляющим учет.

34. В случае отказа гражданина от предоставленного жилого помещения в общежитии или незаключения в течение 3 рабочих дней договора найма жилого помещения в общежитии это помещение предоставляется другому гражданину в порядке очередности, о чем органом, осуществляющим учет, принимается соответствующее решение. О принятом решении орган, осуществляющий учет, уведомляет гражданина и разъясняет ему право на обжалование принятого решения в установленном законодательством порядке в случае его несогласия с данным решением.

Отказ гражданина от предоставленного жилого помещения в общежитии оформляется в виде письменного заявления произвольной формы с указанием

причин отказа.

35. Порядок использования и освобождения жилых помещений в общежитиях определяется Жилищным кодексом Российской Федерации и договором найма жилого помещения в общежитии.

IV. Контроль за предоставлением и использованием жилых помещений в общежитиях

36. Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Херсонской области осуществляет контроль за предоставлением и использованием жилых помещений в общежитиях.

37. В целях реализации пункта 36 настоящего раздела исполнительные органы Херсонской области либо подведомственные им государственные учреждения Херсонской области и государственные унитарные предприятия Херсонской области, в оперативном управлении или хозяйственном ведении которых находятся общежития, ежегодно в срок с 1 января по 1 апреля представляют в Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Херсонской области следующие сведения за отчетный (предыдущий) год:

а) реестр граждан, проживающих в общежитии, с указанием инвентарных номеров занимаемых жилых помещений согласно техническим документам на здание, а также приложением перечня свободных жилых помещений;

б) копию книги регистрации заявлений граждан, нуждающихся в жилых помещениях в общежитии;

в) копии протоколов Комиссии;

г) копии решений о предоставлении жилых помещений в общежитии;

д) копии договоров найма жилого помещения в общежитии;

е) документы, подтверждающие статус гражданина в качестве нуждающегося в жилом помещении в общежитии (выписка из Единого государственного реестра недвижимости на гражданина и членов его семьи на имеющиеся и имевшиеся у них жилые помещения на территории соответствующего населенного пункта, полученная не позднее одного месяца до даты предоставления документов, копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, (справка с места учебы).

38. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 37

настоящего раздела, Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Херсонской области в срок до 1 июня составляет акт документальной проверки по каждому общежитию, в котором отражаются выявленные нарушения либо указывается об их отсутствии.

При составлении акта документальной проверки Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Херсонской области при необходимости запрашивает у органа, осуществляющего учет, иные документы, в том числе представленные гражданином при подаче заявления в соответствии с пунктами 5, 11 настоящего Порядка.

39. В случае выявления нарушений Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Херсонской области в течение 10 рабочих дней со дня составления акта документальной проверки, содержащего требование об устранении нарушений, направляет его в адрес органа (организации), в отношении которого была проведена проверка, а также для сведения в адрес Администрации Губернатора и Правительства Херсонской области либо исполнительного органа Херсонской области, в подведомственности которого находится соответствующее государственное учреждение Херсонской области или государственное унитарное предприятие Херсонской области.

40. Орган (организация), в отношении которого была проведена проверка, в месячный срок со дня получения акта документальной проверки сообщает в Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Херсонской области и заместителю Председателя Правительства Херсонской области, координирующему и контролирующему деятельность исполнительного органа Херсонской области, в подведомственности которого находится соответствующее государственное учреждение Херсонской области или государственное унитарное предприятие Херсонской области, об устранении выявленных нарушений либо о принимаемых мерах по устранению нарушений с указанием сроков выполнения.

41. Некоммерческая организация «Единый региональный фонд по управлению многоквартирными домами на территории Херсонской области» в рамках установленной компетенции осуществляет контроль за содержанием, технической эксплуатацией и ремонтом общежитий.

Приложение № 1
к Порядку предоставления жилых
помещений в общежитиях
специализированного жилищного
фонда Херсонской области

**КНИГА РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН, НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ
ПОМЕЩЕНИЯХ В ОБЩЕЖИТИИ**

_____ (наименование организации)

Начата _____ 20__ г.

Окончена _____ 20__ г.

