



ХЕРСОН ВИЛЯЕТИНИНЬ
АКИМИЕТИ

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ

УРЯД
ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «04» 04 2024 г. № 40-пп

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Херсонской области на возмещение предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на производство и реализацию 1 тонны произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

С целью компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности Херсонской области части затрат на производство и реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, развития и поддержки хлебопекарной отрасли Херсонской области, Правительство Херсонской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета Херсонской области на возмещение предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на производство и реализацию 1 тонны произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий согласно приложения.

2. Признать утратившим силу Постановление Правительства Херсонской области от 09.06.2023 г. № 1-пп «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Херсонской области на возмещение предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на производство и реализацию 1 тонны произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий».

3. Контроль за выполнением Постановления возложить на Заместителя Председателя Правительства Херсонской области Ветрова А.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию на сайте Администрации Херсонской области в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» по адресу: <https://khogov.ru/>.

Председатель Правительства
Херсонской области

А.А. Алексеенко

Приложение
к постановлению Правительства
Херсонской области
от «04» 04 2024 г. № 40-пп

Порядок
предоставления субсидий из бюджета Херсонской области на возмещение
предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на производство
и реализацию 1 тонны произведенных и реализованных хлеба
и хлебобулочных изделий

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Херсонской области на возмещение предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на производство и реализацию 1 тонны произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий (далее – субсидия).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

- предприятие хлебопекарной промышленности - организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, а именно организации и индивидуальные предприниматели, занимающиеся производством хлеба и хлебобулочных изделий недлительного хранения (со сроком годности менее 5 суток);
- хлеб и хлебобулочные изделия — хлеб недлительного хранения, хлебобулочные изделия недлительного хранения (со сроком годности менее 5 суток);
- наличие мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий – наличие у предприятия хлебопекарной промышленности материально-технической базы, необходимой для достижения результатов предоставления субсидии;
- период, заявленный к субсидированию - период, за который предприятием хлебопекарной промышленности предоставлено заявление о предоставлении субсидии с пакетом документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;
- получатель субсидии – предприятие хлебопекарной промышленности, включенное в реестр получателей субсидий, формируемый Министерством агропромышленного комплекса и продовольственной политики Херсонской области (далее - Министерство) по форме, утвержденной Министерством;
- месяц получения субсидии – месяц перечисления средств получателю

субсидии.

- участник отбора - предприятие хлебопекарной промышленности, подавшее заявку о предоставлении субсидии (далее – заявка);

- получатель субсидии – предприятие хлебопекарной промышленности, включенное в Реестр получателей субсидии;

1.3. Целью предоставления Субсидии является финансовая поддержка предприятий хлебопекарной промышленности в виде возмещения за счет средств бюджета Херсонской области части затрат на производство и реализацию 1 тонны произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий в периоде, заявлена к субсидированию, по ставке, указанной в пункте 2.15 настоящего Порядка, но не более фактически понесенных и оплаченных затрат на приобретение энергоносителей, используемых на технологические цели, основных и вспомогательных материалов – сырья (муки, дрожжей, сахара, соли, масла растительного) и (или) зерна и других ингредиентов), а также других производственных затрат, использованных для производства и реализации хлеба.

Возмещению подлежит часть затрат предприятий хлебопекарной промышленности на 1 тонну произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, возникших в последний месяц предыдущего финансового года и в текущем финансовом году.

1.4. Министерство является главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

1.5. Получатели субсидии определяются по результатам рассмотрения заявлений, в порядке, установленном разделом II настоящего Порядка.

1.6. Информация о субсидии и получателях субсидий, в том числе о заключенных с получателями субсидий соглашениях о предоставлении субсидий (далее - соглашения), является информацией ограниченного доступа и не подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Порядок проведения отбора получателей субсидии, условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Проведение отбора проводится путем запроса предложений, на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора требованиям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

В целях определения получателя субсидии Министерство размещает на информационных ресурсах Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведение отбора для предоставления субсидии из бюджета Херсонской области предприятия

хлебопекарной промышленности на возмещение части затрат на производство и реализацию 1 тонны произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий с указанием:

сроков проведения отбора;

срока приема заявок: даты и время начала и окончания приема заявок, которой не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

результатов предоставления субсидии;

требований, предъявляемых к участникам отбора, и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок, определяющего, в том числе порядок внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения и оценки заявок;

порядка предоставления участникам отбора разъяснения положений, указанных в объявлении о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого получатель субсидии должен подписать соглашение;

условий признания получателя субсидии, уклонившимся от заключения соглашения

2.2. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка:

не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - оффшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия оффшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия оффшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие оффшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие оффшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получал средства из бюджета Херсонской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Правительства Херсонской области, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Херсонской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

сведения об участнике отбора внесены в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей Российской Федерации;

зарегистрирован и осуществляет производственную деятельность на территории Херсонской области;

наличие мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий.

2.3. Для получения субсидии участник отбора предоставляет в Министерство заявку, в состав которой входят следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, содержащее сведения о соответствии предприятия хлебопекарной промышленности условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком;

справки об отсутствии (наличии) у предприятия хлебопекарной промышленности задолженности по налогам (сборам);

сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере предприятия хлебопекарной промышленности, являющемся юридическим лицом, либо о предприятии хлебопекарной промышленности – индивидуальном предпринимателе по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку;

сведения о производстве и реализации продукции по форме, согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку;

справка о наличии мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий по форме, согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку. Данная справка представляется однократно при первом обращении в Министерство в текущем году;

сведения о фактической средней цене реализации хлеба и хлебобулочных изделий по форме, установленной Министерством согласно Приложению № 5 к настоящему Порядку;

опись документов, представленных для предоставления субсидии (в двух экземплярах), по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Порядку;

справку – расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

согласие на обработку персональных данных по форме согласно Приложению № 8 к настоящему Порядку;

Участник отбора несёт ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных им в заявке, и актуальность документов, представленных им в заявке.

2.4. Участник отбора вправе отозвать заявку не позднее дня окончания рассмотрения заявок, направив в Министерство письмо об отзыве заявки.

2.5. Участник отбора вправе в течение срока, установленного для приема заявок, внести изменения в поданную заявку путем направления в Министерство обращения о замене и (или) дополнении документов к ранее поданной заявке. В случае замены документов Министерство в течение 3 рабочих дней с даты подачи обращения о замене и (или) дополнении документов возвращает ранее поданные документы, указанные в обращении участника отбора.

2.6. Участник отбора в период срока приема заявок вправе обратиться в Министерство с письменным запросом о разъяснении условий проведения отбора. Министерство направляет письменные разъяснения участнику отбора в срок не позднее 7 дней со дня регистрации запроса о разъяснении условий проведения отбора.

2.7. Заявки, поданные после даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, Министерством не принимаются.

2.8. Министерство:

2.8.1. Регистрирует заявку в журнале учета заявок в день её поступления с присвоением ей входящего номера и даты.

2.8.2. Министерство в отношении участников отбора для получения сведений обращается:

на официальный сайт egrul.nalog.ru - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в форме электронного документа;

на официальный сайт service.nalog.ru/rafp - сведений из государственного реестра аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц;

на официальный сайт bankrot.fedresurs.ru - сведений о банкротстве;

в Управление Федеральной налоговой службы по Херсонской области о предоставлении информации об отсутствие по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на едином налоговом счете или не превышении размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.9. Участник отбора вправе предоставить в Министерство сведения, указанные в подпункте 2.8.2 пункта 2.8 настоящего Порядка по собственной инициативе.

2.10. Критерием участника отбора являются его соответствие требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка и соответствие документов требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.11. Комиссия проводит свои заседания по мере поступления заявок участников отбора.

Комиссия рассматривает, оценивает представленные заявки, руководствуясь критериям к участникам отбора, указанным в пункте 2.10 настоящего Порядка, принимает решение о соответствии или несоответствии участника отбора целям и условиям предоставления субсидии.

2.12. Основанием для отказа в предоставлении субсидии являются:

распределение в полном объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, между получателями субсидии по заявкам, поступившим ранее в текущем году;

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

несоответствие и (или) недостоверность предоставленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

текст документов, включенных в заявку, не поддается прочтению;

наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

Под техническими ошибками признаются описки, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых они вносились.

2.13. Решение комиссии оформляется протоколом в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о несоответствии участника отбора или соответствия целям и условиям предоставления субсидии с указанием размера субсидии, который подписывается всеми членами комиссии.

Участники отбора, в отношении которых принято решение о соответствии целям и условиям предоставления субсидии, включаются в реестр получателей субсидии, утверждаемый приказом Министерства.

2.14. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.13 настоящего Порядка, любым средством коммуникации уведомляет участника отбора о принятом решении.

2.15. Субсидия предоставляется ежемесячно за счет средств бюджета Херсонской области по ставке из расчета 5000 рублей на 1 тонну произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, но не более фактически понесенных и оплаченных затрат предприятием хлебопекарной промышленности.

2.16. Размер субсидии ($C_{\text{чб}}$) за счет средств бюджета Херсонской области, в рублях, определяется по формуле:

$$C_{\text{чб}} = K_{\text{чб}} \times C_{\text{хб}},$$

где:

$K_{\text{чб}}$ - объем произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий в период, заявленный к субсидированию (тонн);

$C_{\text{хб}}$ - ставка субсидии за счет средств бюджета Херсонской области на 1 тонну произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий, в рублях.

В случае увеличения ставки субсидии, предусмотренной подпунктом 2.16 настоящего Порядка, размер субсидий подлежит перерасчету.

2.17. Распределение субсидии между участниками отбора осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год.

2.18. В случае, если общий объем средств, запрашиваемый участниками отбора, превышает объемы бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Херсонской области на эти цели в текущем финансовом году, распределение субсидии осуществляется в той последовательности, в которой поступали и регистрировались заявки.

В случае превышения заявленных к возмещению сумм субсидии над бюджетными ассигнованиями заявка, зарегистрированная в журнале под очередным порядковым номером, которая не может быть принята к финансированию в полном объеме, при наличии письменного согласия организации агропромышленного комплекса финансируется в пределах остатка бюджетных ассигнований.

В случае письменного отказа участника отбора от получения части субсидии в текущем финансовом году в пределах остатка бюджетных ассигнований, с учетом ранее принятых обязательств по предоставлению субсидий, финансированию в пределах остатка бюджетных ассигнований подлежит заявка, зарегистрированная в журнале под очередным номером.

2.19. В течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с получателем субсидии соглашение по форме, утверждаемой Приказом Министерства.

Получатель субсидии, не подписавший соглашение в указанный срок, признается уклонившимся от заключения соглашения.

2.20. Результатом предоставления субсидии является объем производства и реализации хлеба и хлебобулочных изделий в году предоставления субсидии. Плановое значение результата предоставления субсидии устанавливается соглашением.

Субсидия предоставляется при условии не повышения в месяце получения субсидии цены на хлеб и хлебобулочные изделия по отношению к средней цене, сложившейся у предприятия хлебопекарной промышленности в месяце, предшествующем месяцу получения субсидии.

2.21. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении субсидии на расчетный счет, открытый получателем субсидий в учреждениях Центрального банка или в кредитных организациях.

2.22. Получатели субсидии несут ответственность в соответствии с действующими законодательством Российской Федерации за предоставление органам власти Херсонской области, должностным лицам органов власти Херсонской области заведомо ложной информации.

III. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидий ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в Министерство:

промежуточный отчет о ходе достижения значений результата предоставления субсидии, а также не позднее 1 февраля года, следующего за

годом, в котором предоставлена субсидия – итоговый отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.20 настоящего Порядка, по форме, установленной Соглашением

информацию о численности работников на конец отчетного периода по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку;

отчёт о финансово-экономическом состоянии по форме и в сроки, установленные приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий год.

3.2. Министерство в день предоставления получателем субсидии отчета принимает его и в течение 5 рабочих дней формирует по форме, утверждаемой Министерством, информацию:

- о достижении контрольных точек в целях достижения результатов предоставления субсидии;
- о достижении значения результата предоставления субсидии.

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство осуществляет контроль за соблюдением порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае установления факта нарушения получателем субсидий условий предоставления субсидии, выявленного Министерством и (или) органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Херсонской области.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

Министерство в течение 15 рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного финансового контроля направляет получателю требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

получатель субсидии обязан произвести возврат субсидии в полном объеме, а в случае недостижения значений результата предоставления субсидии в размере, рассчитанном в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка, в течение 20 календарных дней со дня получения от Министерства требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем срока возврата субсидии Министерство в течение 30 рабочих дней с момента истечения сроков, указанных в требовании о возврате субсидии, принимают меры по взысканию указанных средств в бюджет Херсонской области в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Получатель субсидии в случае нарушения сроков возврата субсидии или ее части уплачивает в бюджет Херсонской области пеню в размере 0,1 процентов от суммы невозвращенной части субсидии за каждый день просрочки.

4.3. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии в срок, установленного соглашением в соответствии с пунктом 2.20 настоящего Порядка, объем средств, подлежащих возврату (V возврата), определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k) \times 0,1$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - \frac{T_i}{S_i}$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

При расчете коэффициент возврата субсидии используются только положительные значения коэффициента, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

4.4. Возврат полученной субсидии в бюджет Херсонской области осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

4.5. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, является невозможным, положения пункта 4.2 настоящего Порядка не применяются.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся чрезвычайные и непреодолимые обстоятельства, не зависящие от воли сторон Соглашения, в том числе стихийные бедствия, война или военные действия, установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение

распространения и ликвидацию очагов заразных и иных видов животных, принятие нормативного правового акта, делающего невозможным исполнение обязательств по Соглашению.

Приложение № 1

к Порядку предоставления
субсидий из бюджета Херсонской
области на возмещение
предприятиям хлебопекарной
промышленности части затрат на
производство и реализацию 1
тонны произведенных и
реализованных хлеба и
хлебобулочных изделий

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии

(полное наименование предприятия хлебопекарной промышленности)

Юридический адрес:

Фактический адрес:

ОГРН (ОГРНИП)

КПП

ИНН

ОКПО

ОКТМО

E-mail

Телефон, факс

Прошу предоставить субсидию на возмещение предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на производство и реализацию 1 тонны произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий за период:

с «__» 20__ года по «__» 20__ года

Справочно:

система

налогообложения

Сведения о расчетных счетах, открытых в кредитных организациях и
реквизитов для перечисления субсидии:

К заявлению прилагаю документы, перечень которых установлен Порядком предоставления субсидии из бюджета Херсонской области на возмещение предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на производство и реализацию 1 тонны произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий в 2024 году, утвержденным _____
от _____ № _____.

Соответствие критериям, условиям и требованиям, установленным Порядком, а также достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Я предупрежден о уголовной и административной ответственности за предоставление заведомо ложных сведений, подлог и фальсификацию предоставленных документов.

Приложение на _____ л. в _____ экз.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«____» _____ 20____ г.

Приложение № 2
 к Порядку предоставления
 субсидий из бюджета Херсонской
 области на возмещение
 предприятиям хлебопекарной
 промышленности части затрат на
 производство и реализацию 1
 тонны произведенных и
 реализованных хлеба и
 хлебобулочных изделий

Сведения о руководителе, членах коллегиального
 исполнительного органа, лице, исполняющем функции
 единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере
 заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном
 предпринимателе и о физическом лице – производителе хлеба
 и хлебобулочных изделий

«__» _____ 20__ г.

№ _____ 20__ г.

№ п/п	ФИО	Должность	Дата рождения	Место рождения

Руководитель

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение № 3

к Порядку предоставления
субсидий из бюджета Херсонской
области на возмещение
предприятиям хлебопекарной
промышленности части затрат на
производство и реализацию 1
тонны произведенных и
реализованных хлеба и
хлебобулочных изделий

СВЕДЕНИЯ
о производстве и реализации продукции

(наименование предприятия хлебопекарной промышленности)

Наименование продукции	Код продукции по ОКПД 2- 10.71.11.110, 10.71.11.120	Произведено, тонн		Реализовано за отчетный период		Остаток на конец отчетного периода, тонн
		отчетный период	предыдущий период	тонн	тыс.руб	
1	2	3	4	5	6	7

Достоверность и полноту вышеуказанных сведений подтверждаем.

Руководитель предприятия хлебопекарной промышленности

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер предприятия хлебопекарной промышленности

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

«_____» 20 _____ г.

Исполнитель

тел.

Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Херсонской области на возмещение предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на производство и реализацию 1 тонны произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

СПРАВКА

о наличии мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий

(наименование предприятия хлебопекарной промышленности)

Изменение производственной мощности в отчетном году	
В том числе за счет	
1	2
3	4
5	6
7	8
9	10
11	

Перечень прилагаемых документов, подтверждающих наличие мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий:

1. Наименование оборудования, включенного в технологическую линию, с указанием марки и необходимых характеристик оборудования (производительность, вместимость дрожжей, число люлек в печи и т. д.)

2. Технический паспорт фирмы производителя оборудования и техники

3. Сертификат соответствия на приобретенное оборудование и технику

4. Иные документы

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем перечне и прилагаемых к нему документов, подтверждаем.
Приложение на _____ л. в _____ экз.

Руководитель
(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) « _____ » _____ 20 _____. г.
Исполнитель _____

тел. _____

Приложение № 5

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Херсонской области на возмещение предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на производство и реализацию 1 тонны произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

СВЕДЕНИЯ

о средней цене на реализуемые хлеб и хлебобулочные изделия предприятия хлебопекарной промышленности
за период _____

(полное наименование предприятия хлебопекарной промышленности)

Код продукции в соответствии с классификатором продукции по видам экономической деятельности	Средняя цена * за 1 кг хлеба и хлебобулочных изделий, рублей **											
	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
A	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
10.71.11.110***												
10.71.11.120***												

*Средняя цена рассчитывается методом среднейзвешенной цены по всем покупателям данной продукции из ассортимента предприятия.

** Фактические сведения о средней цене указываются, начиная с месяца, предшествующего месяцу, за который подаются документы на получение субсидии, до месяца, предшествующего месяцу подачи заявки; планируемые

сведения о средней цене указываются за месяц подачи заявки, месяц получения субсидии и месяц, следующий за месяцем получения субсидии.
** * Код продукции в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности.

С приложением подтверждающих документов.

Достоверность и полноту вышеуказанных сведений подтверждаем.

Руководитель

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) « _____ » 20 ____ г.

Исполнитель _____ тел. _____

Приложение № 6

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Херсонской области на возмещение предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на производство и реализацию 1 тонны произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

ОПИСЬ

документов, представленная в целях получения субсидии на возмещение части затрат на производство и реализацию хлебобулочных изделий

(полное наименование предприятия хлебопекарной промышленности)

(время, дата представления документов)

1. _____ листов
2. _____ листов
3. _____ листов
4. _____ листов
5. _____ листов
6. _____ листов
7. _____ листов

и т.д.

Руководитель

М.П. (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Документы сдал: _____

Время _____ часов _____ минут

«____» _____ 20____ г.

№ заявки _____

Документы принял _____
(должность) _____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 7

к Порядку предоставления
субсидий из бюджета Херсонской
области на возмещение
предприятиям хлебопекарной
промышленности части затрат на
производство и реализацию 1
тонны произведенных и
реализованных хлеба и
хлебобулочных изделий
от «__» 202__ г. № __

СПРАВКА-РАСЧЕТ

**размера причитающейся субсидии из бюджета Херсонской области на возмещение предприятиям
хлебопекарной промышленности части затрат на производство и реализацию 1 тонны произведенных и
реализованных хлеба и хлебобулочных изделий**

(полное наименование предприятия хлебопекарной промышленности)
за период с «__» 20 __ года по «__» 20 __ года.

Вид (код) продукции в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОКПД 2	Объем произведенного и реализованного хлеба и хлебобулочных изделий, тонн	Фактически понесенные затраты на производство и реализацию произведенного и реализованного хлеба и хлебобулочных изделий, тыс. руб.	Ставка субсидии, от затрат, рублей	Сумма причитающейся субсидии, рублей (наименее из гр. 3 и (гр.2x гр.4)
--	--	--	---	--

1	2	3	4	5
10.71.11.110				
10.71.11.120				

Платежные реквизиты предприятия хлебопекарной промышленности

Руководитель _____
(ФИО)

(подпись)

Главный бухгалтер _____
(подпись)
(ФИО)

М.П. (при наличии) « ____ » ____ 20 ____ г.

Исп. _____ телефон _____ « ____ » ____ 20 ____ г.

Приложение № 8

к Порядку предоставления
субсидий из бюджета Херсонской
области на возмещение
предприятиям хлебопекарной
промышленности части затрат на
производство и реализацию 1
тонны произведенных и
реализованных хлеба и
хлебобулочных изделий
от «__» 202__ г. № ____.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

дата рождения _____,

паспорт (паспортный документ): серия _____,
№ _____,

кем и когда

выдан: _____,

зарегистрирован по

адресу: _____,

Даю свое согласие на обработку и хранение предоставленных на бумажных носителях моих персональных данных.

Настоящее согласие действует с момента его подписания мною.

(дата)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Приложение № 9

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Херсонской области на возмещение предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на производство и реализацию 1 тонны произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

Информация*
о штатной численности работников на «___» 202__ г.

(наименование, ИНН)

Численность работников на конец отчетного периода составила _____ чел.

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

М.П.

Главный бухгалтер

_____ (при наличии) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

202__ г

* предоставляется ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом