



ХЕРСОНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 7-пн от 30.06. 2023 г.

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Херсонской области организациям агропромышленного комплекса на стимулирование увеличения производства плодово-ягодных и бахчевых культур

С целью стимулирования развития и повышения показателей производства сельскохозяйственных товаропроизводителей, в соответствии с Федеральным конституционным законом от 04.10.2022 № 8-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Херсонской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Херсонской области»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета Херсонской области организациям агропромышленного комплекса на стимулирование увеличения производства плодово-ягодных и бахчевых культур согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Херсонской области.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию на сайте Администрации Херсонской области

в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» по адресу:
<https://khogov.ru/>.

**Председатель Правительства
Херсонской области**

А.А. Алексеенко

Приложение № 1

к Постановлению Правительства
Херсонской области

от «30» 06. 2023 г. № 7-пн

**Порядок
предоставления субсидий из бюджета Херсонской области организациям
агропромышленного комплекса на стимулирование увеличения
производства плодово-ягодных и бахчевых культур**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления средств из бюджета Херсонской области организациям агропромышленного комплекса в целях возмещения части затрат на поддержку собственного производства плодово-ягодных и бахчевых культур (далее - субсидия).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

«организации агропромышленного комплекса» – юридические лица или индивидуальные предприниматели (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществляющие свою деятельность на территории Херсонской области, одним из видов экономической деятельности которых является вид, которому в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности соответствует класс 01 раздела А «Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство» доля дохода от реализации плодово-ягодных и бахчевых культур составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный год;

Организациями агропромышленного комплекса признаются также крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в форме юридического лица;

«отчетный финансовый год» - год, предшествующий текущему финансовому году (период, на основании показателей работы в котором выполняется расчет размера субсидии);

«участник отбора» - организация агропромышленного комплекса, занимающаяся производством плодово-ягодных и бахчевых культур, подавшая заявку о предоставлении субсидии;

«получатель субсидии» - участник отбора, включенный в Реестр получателей субсидии на стимулирование увеличения производства плодово-ягодных и бахчевых культур, формируемый Министерством сельского хозяйства и рыболовства Херсонской области (далее – Министерство) по форме, утвержденной Министерством, и заключивший соглашение о предоставлении субсидии.

1.3. Целью предоставления субсидии является финансовая поддержка организаций агропромышленного комплекса на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на стимулирование увеличения производства плодово-ягодных и бахчевых культур (клубники, ежевики, арбузов, дынь) по ставкам, утвержденным Министерством на 1 тонну произведенной продукции, но не более 50 процентов фактически понесенных затрат на их производство.

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.4. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат по следующим направлениям затрат:

- оплата труда с отчислениями на социальные нужды;
- приобретение семенного материала;
- приобретение удобрений;
- приобретение средств защиты растений;
- содержание основных средств (запасные части и расходные материалы, текущий ремонт;
- арендная плата за земельные участки;
- приобретение горюче-смазочных материалов (включая дизельное топливо), электроэнергии;
- приобретение дождевальных машин, запасных частей и расходных материалов);
- оплата услуг по строительству, укладке, электрификации систем орошения, воздушных и кабельных линий для электроснабжения фермерских хозяйств и промышленных комплексов.

1.5. Субсидия предоставляются Министерством, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, которому как получателю бюджетных средств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств для предоставления субсидии на соответствующий финансовый год.

1.6. Получатели субсидии определяются по результатам отбора, проводимого Министерством в порядке, установленном разделом II настоящего Порядка.

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий, условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Проведение отбора проводится путем запроса предложений, на основании предложений (далее - заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

В целях определения получателя субсидии Министерство не менее чем за 5 (пять) рабочих дней, предшествующих дню начала отбора, размещает на официальном Телеграмм канале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (адрес: <https://t.me/APKKherson>) (далее – Телеграмм канал) объявление о проведении отбора для предоставления субсидии из бюджета Херсонской области организациям агропромышленного комплекса на стимулирование увеличения производства плодово-ягодных и бахчевых культур (далее – приказ) с указанием:

2.1.1. Сроков проведения отбора;

2.1.2. Срока приема заявок о предоставлении субсидии: даты и время начала и окончания подачи (приема) заявок о предоставлении субсидии, которая не может быть меньше 20 (двадцати) календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2.1.3. Наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства, контактные номера телефонов должностных лиц Министерства, по которым осуществляется устная консультация по вопросам, связанным с проведением отбора, в том числе о разъяснении положений объявления;

2.1.4. Результата предоставления субсидии;

2.1.5. Официального Телеграмм канала, на котором проводится размещение информации о результате отбора;

2.1.6. Требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

2.1.7. Порядка подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора;

2.1.8. Порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;

2.1.9. Правил рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора;

2.1.10. Порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

2.1.11. Срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) (не позднее 3-го рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении субсидии);

2.1.12. Условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

2.1.13. Даты размещения результатов отбора на информационном ресурсе (не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем принятия решений, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка).

2.2. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям

по состоянию на дату подачи заявки о предоставлении субсидии:

2.2.1. Участник отбора - юридическое лицо - не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, а также в отношении него не введена процедура банкротства;

2.2.2. Сведения об участнике отбора внесены в Единый государственный реестр юридических лиц либо Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

2.2.3. У участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.2.4. Участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.2.5. Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

2.2.6. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

2.2.7. У участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Херсонской области в соответствии с правовым актом,

субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Херсонской областью в соответствии с правовым актом Херсонской области;

2.2.8. Участник отбора не получал средства из бюджета Херсонской области, из которого планируется предоставление субсидии, в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Херсонской области, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Херсонской области на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

2.2.9. Участник отбора зарегистрирован и осуществляет производственную деятельность на территории Херсонской области.

2.3. Для получения субсидии участник отбора предоставляет в Министерство в срок, установленный в приказе, заявку о предоставлении субсидии, в состав которой входят следующие документы:

2.3.1. Опись документов, входящих в заявку, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2.3.2. Заявку по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку, содержащая согласие на обработку сведений о соответствии участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

2.3.3. Согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Предоставление согласия участником отбора на обработку персональных данных и обработка персональных данных осуществляются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2.3.4. Справка-расчет на предоставление субсидии на стимулирование увеличения производства плодово-ягодных и бахчевых культур по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

2.3.5. Копии бухгалтерской (финансовой) отчетности за отчетный финансовый год (по утвержденным формам) (при наличии) или выписка из книги учета доходов и расходов или книги учета доходов за календарный год, предшествующий текущему году подачи заявки (предоставляется физическими лицами – предпринимателями, находящимися на специальных налоговых режимах), заверенные участником отбора;

2.3.6. Копии договоров поставки и (или) копии счетов, в случае указания их в назначении платежа в платежном поручении, копии товарных накладных либо универсальных передаточных документов, подтверждающие приобретение товарно-материальных ценностей для развития производства плодово-ягодных и бахчевых культур, подтверждающих приобретение семенного материала, заверенные участником отбора;

2.3.7. Копии документов, удостоверяющих сортовые и посевные качества приобретенных и высеянных семян, заверенные организацией агропромышленного комплекса и действующих в период сева плодово-ягодных и бахчевых культур (при наличии), заверенные участником отбора;

2.3.8. Копии актов расхода семян и посадочного материала, заверенные участником отбора;

2.3.9. Справка, содержащая сведения о размерах посевных и уборочных

площадей, урожайности и валовом сборе (в первоначально оприходованном весе) плодово-ягодных и бахчевых культур и реестр земельных участков, используемых участником отбора для посева плодово-ягодных и бахчевых культур, с указанием их кадастровых номеров и площадей согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

В случае если организация агропромышленного комплекса осуществляет хозяйственную деятельность по производству плодово-ягодных и бахчевых культур менее 3 (трех) лет, то данные в справке указываются за период менее 3 (трех) лет, но не менее 1 (одного) года. Данные, указанные в справке, должны соответствовать сведениям, указанным в первичных учетных документах и бухгалтерской отчетности участника отбора;

2.3.10. Расшифровка фактически произведенных затрат, предоставленных на субсидирование, согласно приложения № 6 к настоящему Порядку;

2.3.11. Сведения о сборе урожая плодово-ягодных и бахчевых культур со всех земель в году, предшествующем году обращения за субсидией, составленные по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

2.3.12. Сведения о системе налогообложения, применяемого участником отбора, по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку;

2.3.13. Доверенность, подтверждающая полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, в случае подачи заявки представителем организации агропромышленного комплекса;

2.3.14. Справку, выданную налоговым органом, об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.3.15. Копию свидетельства о государственной регистрации участника отбора или выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

2.3.16. Информация о затратах, указанных в п. 1.4 Порядка подтверждается заверенными копиями первичных бухгалтерских документов организации агропромышленного комплекса;

2.3.17. При отсутствии документов, предусмотренных п/п. 2.3.5 - 2.3.8 настоящего Порядка организация агропромышленного комплекса предоставляет в Министерство:

2.3.17.1. Информацию о затратах в виде информационной справки по каждому виду затрат, составленной в свободной форме, и подписанную руководителем и главным бухгалтером (при наличии) организации агропромышленного комплекса. Цены, содержащиеся в информационной справке, не должны превышать рыночные цены, определенные с учетом требований статьи 40 Налогового кодекса Российской Федерации;

2.3.17.2. Письменные пояснения о причинах отсутствия документов;

2.3.18. Справка, согласно приложения № 9 к настоящему Порядку, от органа управления муниципальным образованием о наличии у организации агропромышленного комплекса земель и площадей для посева плодово-ягодных и бахчевых культур, с указанием информации о земельных участках и

площадей.

Руководитель и главный бухгалтер организации агропромышленного комплекса несут персональную ответственность за достоверность данных, содержащихся в информационной справке (информации о затратах) и пояснений о причинах отсутствия документов.

Все представляемые документы должны быть подписаны уполномоченным лицом участника отбора, копии документов должны быть заверены в установленном законом порядке.

2.4. Участник отбора вправе отозвать заявку не позднее дня окончания рассмотрения заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, направив в Министерство обращение об отзыве заявки.

2.5. Участник отбора вправе в течение срока, установленного для приема заявок, внести изменения в поданную заявку путем направления в Министерство обращения о замене и (или) дополнении документов к ранее поданной заявке. В случае замены документов Министерство в течение трех рабочих дней с даты подачи обращения о замене и (или) дополнении документов возвращает ранее поданные документы, указанные в обращении участника отбора.

2.6. Участник отбора в период срока приема заявок вправе обратиться в Министерство с письменным запросом о разъяснении условий проведения отбора. Министерство направляет письменные разъяснения участнику отбора в срок не позднее 5 (пяти) дней со дня регистрации запроса о разъяснении условий проведения отбора.

2.7. В течение одного периода отбора заявок участник отбора вправе подать не более одной заявки на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.8. Министерство регистрирует заявку в журнале учета заявок согласно приложению № 10 к настоящему Порядку в день ее поступления с присвоением ей входящего номера и указанием даты поступления.

2.9. Министерство рассматривает заявки в срок, указанный в объявлении о проведении отбора.

По результатам рассмотрения заявок Министерство принимает решение о предоставлении субсидии и включении участников отбора в Реестр получателей субсидии из бюджета Херсонской области на стимулирование увеличения производства плодово-ягодных и бахчевых культур (далее – Реестр) либо об отказе в ее предоставлении и включении в Реестр, с указанием оснований для отказа, о чем уведомляет участника отбора в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем окончания рассмотрения заявок.

Критерием отбора является полное соответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, а также соответствие документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Порядка.

Рассмотрение заявок и включение в Реестр осуществляется в последовательности, в которой поступали заявки.

Приказом Министерства утверждается форма Реестра, Положение о Комиссии по рассмотрению заявок, включения участника отбора в Реестр и его

утверждение.

2.10. Заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок отклоняются по следующим основаниям:

2.10.1. Несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.2. настоящего Порядка;

2.10.2. Несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

2.10.3. Недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

2.10.4. Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В случае подачи заявки участником отбора после даты окончания срока приема заявлений, указанной в объявлении о проведении отбора, такая заявка отклоняется и возвращается организации агропромышленного комплекса в течение 10 рабочих дней со дня его подачи.

2.11. Основанием для отказа в предоставлении субсидии являются:

2.11.1. Распределение в полном объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, между получателями субсидии по заявкам, поступившим ранее в текущем году;

2.11.2. Несоответствие предоставленных участниками отбора документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или не предоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2.11.3. Несоответствие участника отбора требованиям и условиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

2.11.4. Недостоверность представленной участником отбора информации в документах, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка;

2.11.5. Отсутствие в представленных документах дат, подписей, печатей (печать - при наличии);

2.11.6. Текст документа, включенного в заявку, не поддается прочтению;

2.11.7. Наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

Под техническими ошибками признаются описки, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых они вносились.

2.12. В течение 7 (семи) рабочих дней, следующих за днем окончания срока рассмотрения заявок, Министерство формирует Реестр, размещает в сети Интернет информацию о количестве рассмотренных заявок и общей сумме предоставленной субсидии.

2.13. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета Херсонской области по ставкам утвержденным Министерством на 1 тонну произведенных плодово-ягодных и бахчевых культур, но не более 50 процентов фактически понесенных затрат на производство указанных культур.

2.14. Размер субсидии (Спл) за счет средств бюджета Херсонской области, в рублях, определяется по формуле: $Спл = V_i \times C_i$,

где: V_i – объем производства плодово-ягодных и бахчевых культур в отчетном финансовом году, тонн;

C_i – ставка субсидии за счет средств бюджета Херсонской области на 1 тонну произведенного плодово-ягодных и бахчевых культур в рублях.

2.15. Условием предоставления субсидии является соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.16. Распределение субсидии между участниками отбора осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год бюджетом Херсонской области.

2.17. В случае, если общий объем средств, запрашиваемых прошедшими отбор заявителями, превышает объемы ассигнований, предусмотренных в бюджете Херсонской области на эти цели в текущем финансовом году, распределение субсидии осуществляется в той последовательности, в которой поступали и регистрировались заявки.

В случае превышения, заявленных к возмещению сумм Субсидии над бюджетными ассигнованиями заявка, зарегистрированная в журнале под очередным порядковым номером, которая не может быть принята к финансированию в полном объеме, при наличии письменного согласия заявителя финансируется в пределах остатка бюджетных ассигнований.

В случае письменного отказа участника отбора от получения части субсидии в текущем финансовом году в пределах остатка бюджетных ассигнований, с учетом ранее принятых обязательств по предоставлению субсидий, финансированию в пределах остатка бюджетных ассигнований подлежит заявка, зарегистрированная в журнале под очередным номером.

2.18. В течение 10 рабочих дней с дня размещения на Телеграмм канале информации, предусмотренной пунктом 2.12 настоящего Порядка, Министерство заключает с получателем субсидии Соглашение по форме, утвержденной Советом министров-Правительства Херсонской области, разработанной согласно формы, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

2.19. Получатель субсидии, не подписавший Соглашение в течении 3 (трех) рабочих дней с даты его получения, признается уклонившимся от заключения Соглашения, подтверждает отказ от заключения Соглашения и отсутствие претензий по поводу невыплаты субсидии.

2.20. Соглашение должно содержать:

2.20.1. Условие о согласии получателей субсидий на осуществление Министерством проверок соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Российской Федерации и Херсонской области (далее – органы государственного финансового контроля) в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.20.2. Условие о согласовании новых условий Соглашения

или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2.20.3. Значения результатов предоставления субсидий, установленные Министерством, и обязательства по их достижению;

2.20.4. Порядок, сроки и формы представления получателями субсидий отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидий, установленных Соглашением, а также иных отчетов, определенных Соглашением;

2.20.5. Последствия недостижения получателями субсидий, установленных Соглашением значений результатов предоставления субсидий.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов предоставления субсидии, не допускается в течение всего периода действия Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также в случае существенного сокращения размера субсидии.

Изменения и дополнения, вносимые в Соглашение, оформляются в виде дополнительных соглашений.

Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью соглашения.

2.21. Результатом предоставления субсидии является объем производства плодово-ягодных и бахчевых культур, указывающийся в тоннах.

Плановое значение результата предоставления субсидии устанавливается Соглашением.

Оценка достижения результата предоставления субсидии осуществляется на основании сравнения установленного Соглашением и фактически достигнутого по итогам года предоставления субсидии значения результата предоставления субсидии, указанного в отчете о достижении значения результата предоставления.

2.22. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, на расчетные счета, открытые получателями субсидий в кредитных организациях, по мере поступления финансирования на лицевой счет Министерства.

2.23. Получатели субсидии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за представление органам власти Херсонской области, должностным лицам органов власти Херсонской области заведомо ложной информации, недостоверной информации.

III. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии предоставляют в Министерство не позднее 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, отчетность о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.21 настоящего Порядка, по форме, установленной Соглашением.

3.2. Министерство вправе установить в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии, исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенного Соглашением.

4.2. В случае нарушения условий, установленных настоящим Порядком, невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением, субсидии подлежат возврату в бюджет Херсонской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Министерство в срок, установленный органом государственного финансового контроля Российской Федерации или Херсонской области, а при его отсутствии в течение 10 рабочих дней со дня получения от органа государственного финансового контроля Российской Федерации или Херсонской области сведений о нарушениях получателем субсидий условий, предусмотренных настоящим Порядком, направляет требование получателю субсидий о необходимости возврата полученной субсидии в бюджет Херсонской области.

Возврат указанных средств осуществляется получателем субсидии в течение 5 рабочих (банковских) дней после получения от Министерства письменного требования о возврате средств по указанным в нем реквизитам в бюджет Херсонской области.

В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, а также непредставления в Министерство отчетов о достижении значений результата предоставления субсидии в срок до 1 февраля, следующего за годом предоставления субсидии, Министерство осуществляет расчет средств, подлежащих возврату в бюджет Херсонской области.

Объем средств, подлежащих возврату ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле: $V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1$

где: $V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:
 $K = \text{SUM } D_i / m,$

где: D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где: T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением

В соответствии с произведенным расчетом средств, подлежащих возврату в бюджет Херсонской области, Министерство в течение 10 (десяти) календарных дней с момента выявления недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии с указанием суммы, подлежащей возврату.

В срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней со дня получения письменного требования о возврате субсидии, получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в бюджет Херсонской области по платежным реквизитам, указанным в требовании.

4.4. Возврат полученной субсидии в бюджет Херсонской области осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

4.5. В случае не перечисления получателем субсидии полученной субсидии в бюджет Херсонской области в полном объеме по основаниям и в срок, установленные пунктом 4.2, 4.3 настоящего Порядка, указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке в течении одного года с момента уведомления получателя о возврате субсидии.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Херсонской области
организациям агропромышленного
комплекса на стимулирование
увеличения производства плодово-
ягодных и бахчевых культур

Опись документов

Регистрационный номер _____

Настоящим подтверждается, что

(полное наименование заявителя на получение субсидии)

предоставляет на рассмотрение в Министерством сельского хозяйства и рыболовства Херсонской области следующие документы для получения в 20__ году субсидии из бюджета Херсонской области на поддержку и стимулирование увеличения собственного производства *.

№ п/п	Наименование предоставляемого документа	Количество экземпляров	Количество листов
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

* Указывается сельскохозяйственная культура, заявленная к субсидированию.

Документы сдал

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (ФИО)

М. П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Документы принял

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Херсонской области организациям агропромышленного комплекса на стимулирование увеличения производства плодово-ягодных и бахчевых культур

Министру сельского хозяйства и рыболовства Херсонской области

_____ (Ф. И. О.)

**Заявление
о предоставлении субсидии**

_____ (полное наименование заявителя)

Паспорт: серия _____, № _____, кем и когда выдан, код подразделения _____

Дата рождения: _____

ИНН: _____, дата присвоения ИНН: _____
(для физических лиц – предпринимателей)

ОГРН: _____, дата присвоения ОГРН: _____

Расчетный счет: № _____ в _____

БИК: _____

Корреспондентский счет № _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Место осуществления производственной деятельности: _____

_____ (район, населенный пункт)

Телефон: _____

Факс: _____

E-mail: _____

Контактное лицо: _____
(Ф. И. О., должность, телефон)

Прошу предоставить субсидию из бюджета Херсонской области на развитие растениеводства в целях возмещения части затрат на поддержку и стимулирование увеличения собственного производства _____*

в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Херсонской области организациям агропромышленного комплекса на стимулирование увеличения производства плодово-ягодных и бахчевых культур, утвержденным Постановлением Совета министров-Правительства Херсонской области от _____ 202__ г. № _____, в размере _____ руб. _____ коп.

Настоящим подтверждаю, что _____

(наименование заявителя)

(далее по тексту – участник отбора), который по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки:

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не является учредителем юридического лица (физическое лицо – предприниматель) – проживающим в странах, определенных как недружественные (Распоряжение Правительства РФ от 05.03.2022 г. № 430-р);

- не является получателем средств из бюджета Херсонской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Херсонской области, и не планирует получать субсидию на основании иных нормативных правовых актов Правительства Херсонской области на развитие растениеводства в целях возмещения части затрат на поддержку собственного производства плодово-ягодных и бахчевых культур;

- не является лицом, имеющим просроченную задолженность по возврату в бюджет Херсонской области субсидии, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Херсонской областью;

- не является лицом, в отношении которого имеются сведения об его причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в включенного в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, а также в отношении него не введена процедура банкротства;

- не является лицом, находящимся в реестре дисквалифицированных лиц и отсутствуют сведения о дисквалификации руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

- не является лицом, у которого отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- является лицом, осуществляющим производственную деятельность на территории Херсонской области.

Настоящим подтверждаю достоверность предоставленных в составе заявки сведений и предоставляю согласие на публикацию (размещение) на информационных ресурсах Министерства сельского хозяйства и рыболовства Херсонской области, на обработку,

проверку, включение в сводную отчетность по Херсонской области и предоставление промежуточной (квартальной) и годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, установленным Соглашением.

Опись документов, предусмотренных Порядком, прилагаю на _____ л. в 1 экз.

В случае включения _____

_____ (полное наименование участника отбора)

в Реестр получателей субсидий и получения для подписания двух экземпляров Соглашения обязуюсь в течение 3 рабочих дней со дня их получения подписать и предоставить Соглашение в Министерство.

Не предоставление _____

_____ (полное наименование участника отбора)

подписанного экземпляра Соглашения в установленный срок подтверждает отказ от заключения Соглашения и отсутствие претензий по поводу невыплаты субсидии.

В случае неполной выплаты субсидии в связи с уменьшением и (или) недостаточностью средств, предусмотренных бюджетом, _____

_____ (полное наименование участника отбора)

претензий не имеет/имеет.

(нужное подчеркнуть)

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, в том числе о подаваемом заявлении на получение субсидии, и иной информации, связанной с отбором на получение субсидии.

* Указывается сельскохозяйственная культура, заявленная к субсидированию (плодово-ягодные и бахчевые культуры).

_____/_____/_____
(должность) (подпись руководителя) (Ф. И. О.)

М. П. (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Херсонской области организациям агропромышленного комплекса на стимулирование увеличения производства плодово-ягодных и бахчевых культур

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
дата рождения _____,
паспорт (паспортный документ): серия _____, № _____,
кем и когда выдан, код подразделения: _____,
зарегистрирован по адресу: _____,
_____,
фактически проживаю по адресу: _____,
_____.

даю свое согласие на обработку и хранение предоставленных на бумажных носителях моих персональных данных.

Настоящее согласие действует с момента его подписания мною.

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф. И. О.)

« ___ » _____ 20__ года

Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Херсонской области
организациям агропромышленного
комплекса на стимулирование
увеличения производства
плодово-ягодных и бахчевых культур

Справка-расчет о размере причитающейся субсидии на развитие растениеводства в целях возмещения части затрат на поддержку и стимулирование увеличения собственного производства

*

Заявитель _____

(полное наименование организации агропромышленного комплекса, юридический адрес, ИНН, ОГРН)

Наименование культуры*	Посевная площадь, га**	Ставка субсидии (на 1 тонну собранного урожая), рублей	Объем произведенной продукции (физический вес), тонн	Затраты на производство 1 тонны продукции, рублей***	Размер фактически понесенных затрат на производство, рублей (гр.4 x гр.5)	Размер причитающейся субсидии, рублей (гр.3 x гр.4)	Размер субсидии к выплате (указывается наименьшее значение из граф 6 и 7), рублей
1	2	3	4	5	6	7	8

* Указывается сельскохозяйственная культура, заявленная к субсидированию.

** Указывается посевная площадь сельскохозяйственных культур, заявленная к субсидированию.

*** Показатели графы 5 должны соответствовать данным графы 12 расшифровки фактически произведенных затрат, предъявленных к возмещению (приложение № 6 к Порядку)

_____/_____/_____
(должность) (подпись руководителя) (Ф. И. О.)
М. П. (при наличии)

_____/_____/_____
Главный бухгалтер (при наличии) (подпись) (Ф. И. О.)

« ___ » _____ 20__ года

Приложение № 5

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Херсонской области организациям агропромышленного комплекса на стимулирование увеличения производства плодово-ягодных и бахчевых культур

Справка, содержащая сведения о размерах посевных и уборочных площадей, урожайности и валовом сборе (в первоначально оприходованном весе) плодово-ягодных и бахчевых культур

Заявитель _____
(полное наименование организации агропромышленного комплекса, юридический адрес, ИНН, ОГРН)

Таблица 1

№ п/п	Название сельскохозяйственных культур, подлежащих субсидированию	Площадь сева (высадки), га*		
		2020	2021	2022
1	2	3	4	5

* Согласно формам государственного статистического наблюдения: 29-сх (годовая).

Таблица 2

№ п/п	Название сельскохозяйственных культур, подлежащих субсидированию	Площадь уборки, га*		
		2020	2021	2022
1	2	3	4	5

* Согласно формам государственного статистического наблюдения: 29-сх (годовая).

Таблица 3

№ п/п	Название сельскохозяйственных культур, подлежащих субсидированию	Урожайность, ц/га*		
		2020	2021	2022
1	2	3	4	5

* Согласно формам государственного статистического наблюдения: 29-сх (годовая).

Таблица 4

№ п/п	Название сельскохозяйственных культур, подлежащих субсидированию	Валовый сбор, ц*		
		2020	2021	2022
1	2	3	4	5

* Согласно формам государственного статистического наблюдения: 29-сх (годовая).

_____ / _____ / _____
 (должность) (подпись руководителя) (Ф. И. О.)
 М. П. (при наличии)

Главный бухгалтер _____ / _____ / _____
 (при наличии) (подпись) (Ф. И. О.)
 «__» _____ 20__ года

Приложение

к Справке, содержащей сведения о размерах посевных и уборочных площадей, урожайности и валовом сборе (в первоначально оприходованном весе) плодово-ягодных и бахчевых культур

**Реестр земельных участков, используемых
сельскохозяйственным товаропроизводителем
для производства плодово-ягодных и бахчевых культур**

(полное наименование организации агропромышленного комплекса (далее – организация АПК), район)

№ п/п	Кадастровый номер	Место нахождения участка (Район, населенный пункт)	Название выращиваемой культуры	Площадь посева под урожаем года (га)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
Итого:				

_____/_____/_____
(должность) (подпись руководителя) (Ф. И. О.)

М. П. (при наличии)

Главный бухгалтер _____/_____/_____
(при наличии) (подпись) (Ф. И. О.)

« ____ » _____ 20__ года

Приложение № 6

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Херсонской области организациям агропромышленного комплекса на стимулирование увеличения производства плодово-ягодных и бахчевых культур

Расшифровка фактически произведенных затрат*

Заявитель _____

(полное наименование организации агропромышленного комплекса, юридический адрес, ИНН, ОГРН)

№ п/п	Наименование культуры	Площадь уборочная, всего, га	Наименование статей расходов (в рублях)								Всего затрат на 1 тону собранного урожая, рублей
			Оплата труда с отчислениями на социальные нужды	Семена и посадочный материал	Минеральные и органические удобрения (рублей) средства защиты растений	Средства защиты растений	Горюче-смазочные материалы	Работы и услуги сторонних организаций	<*>	Всего затрат	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ИТОГО:											

* Данные, указанные в расшифровке, должны соответствовать сведениям, указанным в первичных учетных документах и бухгалтерской отчетности заявителя, указать прямые расходы на проведение агротехнологических работ посевной компании.

<*> Указать статью расходов.

_____ / _____ / _____

М. П. (при наличии)
(должность)

(подпись руководителя)

(Ф. И. О.)

Главный бухгалтер
(при наличии)

_____ / _____

(подпись)

(Ф. И. О.)

« ____ » ____ 20 ____ г.

Приложение № 7

к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Херсонской области
организациям агропромышленного
комплекса на стимулирование
увеличения производства плодово-
ягодных и бахчевых культур

Сведения об итогах сева*

Заявитель _____

(полное наименование организации агропромышленного комплекса, юридический адрес, ИНН, ОГРН)

Наименование культуры	Посеяно, га**	Полностью погребло культур, га	Посеяно культур га	Сохранилось культур, га
1	2	3	4	5

* Согласно форме государственного статистического наблюдения 4-сх (годовая).

** Указывается посев плодово-ягодных и бахчевых культур 2022 года.

_____/_____/_____
(должность) (подпись руководителя) (Ф. И. О.)

М. П. (при наличии)

Главный бухгалтер /_____/_____
(при наличии) (подпись) (Ф. И. О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 8

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Херсонской области организациям агропромышленного комплекса на стимулирование увеличения производства плодово-ягодных и бахчевых культур

**Сведения
о системе налогообложения**

(полное наименование организации агропромышленного комплекса, ИНН, ОГРН)

Настоящим подтверждаю, что применяется
(выбранное отметить знаком V):

<input type="checkbox"/>	Общая система налогообложения с «__» _____ 20__ г.
<input type="checkbox"/>	Специальный налоговый режим – сельскохозяйственный налог с «__» _____ 20__ г.
<input type="checkbox"/>	Специальный налоговый режим – упрощенный налог с «__» _____ 20__ г.
<input type="checkbox"/>	Первая группа с «__» _____ 20__ г.
<input type="checkbox"/>	Вторая группа с «__» _____ 20__ г.

(должность)

/ _____ /
(подпись руководителя)

(Ф. И. О.)

М. П. (при наличии)

Главный бухгалтер
(при наличии)

/ _____ /
(подпись)

(Ф. И. О.)

«__» _____ 20__ года

Приложение № 9

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Херсонской области организациям агропромышленного комплекса на стимулирование увеличения производства плодово-ягодных и бахчевых культур

Справка

Выдана: _____

Регистрационный № ИНН _____ дата регистрации в налоговой _____ номер регистрации _____

Юридический адрес претендента: _____

Тел _____

Организационно-правовая форма собственности: _____

Для осуществления деятельности предприятие использует землю сельскохозяйственного значения:

№	Название сельского поселения	Всего общее к-во земли по СП, га	В т.ч.			Общее количество участков, шт.
			Аренда коммунальной собственности, га	Частная собственность, га	Аренда у частных лиц, организаций, га	
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
5						
6						
...						

Под урожай 2022 г. было посеяно плодово-ягодных и бахчевых культур в количестве всего _____ га

В том числе в разрезе по каждой культуре:

_____ - _____ га;
_____ - _____ га;
_____ - _____ га;
_____ - _____ га;
_____ - _____ га.

Глава Военно-гражданской администрации
первого уровня (название сельского поселения) _____

Приложение № 10

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Херсонской области организациям агропромышленного комплекса на стимулирование увеличения производства плодово-ягодных и бахчевых культур

Журнал

учета заявок на предоставление субсидии из бюджета Херсонской области на развитие растениеводства в целях возмещения части затрат на поддержку собственного производства плодово-ягодных и бахчевых культур в 20__ году

№ п/п	Дата поступления заявки	Время поступления заявки	Наименование получателя субсидии	ИНН, ОГРН получателя субсидии	Культура, га/тонн	Ф. И. О. должностного лица, принявшего документы	Отметка о включении в Реестр получателей субсидии, либо об отказе в предоставлении субсидии	Подпись получателя субсидии о сдаче заявки
	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								

В случае принятия решения об отказе указываются причины отказа.

Начат «__» __ г.
Окончен «__» __ г.