



# ХЕРСОНСКАЯ ОБЛАСТЬ

---

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 26-пн от «28» 07 2023 г.

**Об утверждении Порядка предоставления  
субсидии из бюджета Херсонской области  
организациям агропромышленного комплекса  
на стимулирование производства молока**

С целью стимулирования развития и повышения показателей производства организацией агропромышленного комплекса молока, в соответствии с Федеральным конституционным законом от 04.10.2022 № 8-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Херсонской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Херсонской области», Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2066 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», Положением Правительства Российской Федерации от 05.11.2022 г. № 1993 «О порядке и условиях предоставления из федерального бюджета бюджетам Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов субъектов Российской Федерации», Правительство Херсонской области

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета Херсонской области организациям агропромышленного комплекса на стимулирование производства молока согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Херсонской области

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию на сайте Администрации Херсонской области в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» по адресу: <https://khogov.ru/>.

**Председатель Правительства  
Херсонской области**

**А.А. Алексеенко**

УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением Правительства  
Херсонской области  
от «28» 07 2023 г. № 25-122

**Порядок  
предоставления субсидии из бюджета Херсонской области  
организациям агропромышленного комплекса  
на стимулирование производства молока**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления средств из бюджета Херсонской области организациям агропромышленного комплекса на стимулирование производства молока (далее – субсидия).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

«организации агропромышленного комплекса» – юридические лица и индивидуальные (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Херсонской области, одним из видов экономической деятельности которых является вид, которому в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности соответствует класс 01 раздела А «Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство».

Организациями агропромышленного комплекса признаются также крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в форме юридического лица.

«участник отбора» – организация агропромышленного комплекса, представившая заявку о предоставлении субсидии;

«получатель субсидии» – участник отбора, включенный в реестр получателей субсидии, формируемый Министерством сельского хозяйства и рыболовства Херсонской области (далее – Министерство) по форме, утвержденной Министерством.

1.3. Целью предоставления субсидии является финансовая поддержка организаций агропромышленного комплекса на возмещение части затрат на производство и реализацию и (или) отгрузку на собственную переработку молока крупного рогатого скота по ставке на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока в размере указанном в пункте 2.15 настоящего Порядка.

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы расходов

на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.4. Министерство является главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

1.5. Получатели субсидии определяются по результатам отбора, проводимого Министерством в порядке, установленном разделом II настоящего Порядка.

## **II. Порядок проведения отбора получателей субсидии, условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Проведение отбора проводится путем запроса предложений, на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

В целях определения получателя субсидии Министерство не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты начала отбора размещает на официальном сайте Министерства приказ об объявлении проведения отбора для предоставления субсидии из бюджета Херсонской области организациям агропромышленного комплекса на стимулирование производства молока (далее – приказ) с указанием:

- а) сроков проведения отбора;
- б) срока приема заявок о предоставлении субсидии: даты и время начала и окончания подачи (приема) заявок о предоставлении субсидии, которая не может быть меньше 20 (двадцати) календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;
- в) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства, контактные номера должностных лиц Министерства, по которым осуществляется устная консультация по вопросам, связанным с проведением отбора, в том числе о разъяснении положений объявления;
- г) результата предоставления субсидии;
- д) официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- е) требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- ж) порядка подачи заявок о предоставлении субсидии и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок о предоставлении субсидии, подаваемых участниками отбора;
- з) порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе



основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;

и) правил рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора;

к) порядка предоставления участникам отбора разъяснения положений, указанных в объявлении о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

л) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (не позднее 3-го рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении субсидии);

м) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

н) даты размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства (не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем принятия решений, указанных в пункте 2.11 настоящего Порядка).

2.2. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям по состоянию на дату подачи заявки о предоставлении субсидии:

а) участник отбора - юридическое лицо - не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном действующим законодательством, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, а также в отношении него не введена процедура банкротства;

б) сведения об участнике отбора внесены в Единый государственный реестр юридических лиц либо Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

в) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

г) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются

на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

д) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

е) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

ж) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Херсонской области в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Херсонской областью в соответствии с правовым актом Херсонской области;

з) участник отбора не получал средства из бюджета Херсонской области, из которого планируется предоставление субсидии, в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Херсонской области, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Херсонской области на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

и) участник отбора зарегистрирован и осуществляет производственную деятельность на территории Херсонской области;

2.2.1. Участником отбора должны быть соблюдены также следующие условия:

наличие у участника отбора поголовья коров на 1-е число месяца, в котором подана заявка о предоставлении субсидии;

участником отбора обеспечена сохранность поголовья коров в текущем финансовом году по отношению к отчетному финансовому году, за исключением организаций агропромышленного комплекса, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в текущем финансовом году, либо участником отбора предоставлены документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в текущем финансовом году.

Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются в том числе:

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное

постановлением главы Херсонской области и (или) муниципальным правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования Херсонской области;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное постановлением главы Херсонской области и (или) распоряжением Министерства;

аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

2.3. Для получения субсидии участник отбора предоставляет в Министерство в срок, установленный в приказе, заявку о предоставлении субсидии (далее – заявка), в состав которой входят следующие документы:

а) опись документов по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

б) заявка о предоставлении субсидии, содержащую согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и сведения о соответствии участника отбора требованиям, указанным в подпунктах «а», «г»-«з» пункта 2.2 настоящего Порядка.

в) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Предоставление согласия участником отбора на обработку персональных данных и обработка персональных данных осуществляются в соответствии с требованиями нормативных правовых актов;

г) справка-расчет о размере причитающейся субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

д) копии бухгалтерской (финансовой) отчетности за предыдущий год и на последнюю отчетную дату или выписка из книги учета доходов и расходов, или книги учета доходов за календарный год, предшествующий текущему году подачи заявки (предоставляется физическими лицами – предпринимателями, находящимися на специальных налоговых режимах), заверенные участником отбора.

Участник отбора, осуществляющий деятельность на территории отдельных административно-территориальных единиц Херсонской области, которые по состоянию на 19.02.2022 не были подконтрольны органам власти Херсонской области, предоставляет копию бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату или выписку из книги учета доходов и расходов или книги учета доходов за календарный год, предшествующий текущему году подачи заявки (предоставляется физическими лицами – предпринимателями, находящимися на специальных налоговых режимах), заверенные организацией агропромышленного комплекса.

е) справка по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку, содержащую сведения:

о наличии поголовья коров на 1 января текущего финансового года, на 1 января года, предшествующего текущему финансовому году, и на 1-е число месяца, в котором подана заявка о предоставлении субсидии;

об объемах производства молока, об объемах реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока в текущем финансовом году и (или) за отчетный финансовый год;

о средней молочной продуктивности коров в текущем финансовом году и отчетном финансовом году, за исключением организаций агропромышленного комплекса, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в текущем финансовом году;

о затратах на производство одного килограмма молока, сложившихся в текущем финансовом году и (или) за отчетный финансовый год.

Данные, указанные в справке, должны соответствовать сведениям, указанным в первичных учетных документах и бухгалтерской отчетности участника отбора;

ж) при реализации молока дополнительно предоставляются:

копии договоров на поставку молока перерабатывающему предприятию; копии товарных накладных либо универсальных передаточных документов; копии приемных квитанций на закупку молока и молочных продуктов, заверенные участником отбора;

копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты молока, включая выписки с расчетного счета, заверенные банком и участником отбора, счет – в случае его указания в назначении платежа в платежном поручении;

реестр платежных документов и приемных квитанций за молоко, реализованное в текущем финансовом году и (или) за отчетный финансовый год, по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

з) документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, в случае подачи заявки представителем организации агропромышленного комплекса.

и) при отгрузке молока на собственную переработку предоставляются:

копии документов внутривозвратного учета количества и качества молока, поступившего на собственную переработку, заявленного к субсидированию, заверенные участником отбора;

реестр документов внутривозвратного учета количества и качества молока (при наличии у организации агропромышленного комплекса собственной переработки молока) по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

к) копии ветеринарных документов на реализованное и (или) отгруженное организацией агропромышленного комплекса на собственную переработку молоко, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;



л) сведения о системе налогообложения, применяемой участником отбора, по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку.

Все документы должны быть подписаны уполномоченным лицом участника отбора, представленные копии документов должны быть заверены в установленном законе порядке.

2.4. Участник отбора вправе отозвать заявку не позднее даты окончания рассмотрения заявок, направив в Министерство письмо об отзыве заявки.

2.5. Участник отбора вправе в течение срока, установленного для приема заявок, внести изменения в поданную заявку путем направления в Министерство обращения о замене и (или) дополнении документов к ранее поданной заявке. В случае замены документов Министерство в течение трех рабочих дней с даты подачи обращения о замене и (или) дополнении документов возвращает ранее поданные документы, указанные в обращении участника отбора.

2.6. Участник отбора в период срока приема заявок вправе обратиться в Министерство с письменным запросом о разъяснении условий проведения отбора. Министерство направляет письменные разъяснения участнику отбора в срок не позднее 7 (семи) дней со дня регистрации запроса о разъяснении условий проведения отбора.

2.7. В течение одного периода отбора заявок участник отбора вправе подать не более одной заявки.

2.8. Министерство:

2.8.1. Регистрирует заявку в журнале учета заявок в день ее поступления с присвоением ей входящего номера и даты поступления по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку.

2.8.2. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания приема заявок направляет в налоговые органы Херсонской области в рамках межведомственного взаимодействия запросы о предоставлении:

выписки в отношении участника отбора из Единого реестра юридических лиц на дату подачи предложения (заявки);

информации об отсутствии у участника отбора неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, единого взноса на общеобязательное социальное страхование и иных обязательных платежей, пеней, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату формирования справки.

2.9. Участник отбора вправе предоставить в Министерство документы (информацию), указанные в подпункте 2.8.2 пункта 2.8 настоящего Порядка, выданные налоговыми органами Херсонской области в установленном порядке, по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка, по собственной инициативе.

2.10. Министерство в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты окончания срока приема заявок, осуществляет рассмотрение заявок и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении (в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии).

Участники отбора, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, включаются в реестр получателей субсидии.

2.11. Заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок отклоняются по следующим основаниям:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок

2.12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) распределение в полном объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, между получателями субсидии по заявкам, поступившим ранее в текущем году;

б) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или не предоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

в) несоответствие участника отбора требованиям и условиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

г) недостоверность предоставленной участником в документах, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка;

д) текст документов, включенных в заявку, не поддается прочтению;

е) наличие в предоставленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

Под техническими ошибками признаются описки, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых они вносились.

2.13. Министерство в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.10 настоящего Порядка, письменно уведомляет участника отбора о принятом решении.

2.14. Не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем принятия решений, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка, Министерство размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:

а) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

б) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

в) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

г) информацию об участниках отбора, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении субсидии, с указанием причин отказа;



д) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.15. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета Херсонской области по ставке 2,5 рубля на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока дифференцированно, в зависимости от показателя средней молочной продуктивности коров, согласно данным организации агропромышленного комплекса, но не более фактически понесенных затрат на производство молока.

2.16. Размер субсидии ( $C_M$ ) за счет средств бюджета Херсонской области, в рублях, определяется по формуле:

$$C_M = Q_M \times C_{мс},$$

где:

$Q_M$  – объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока, в килограммах;

$C_{мс}$  – ставка субсидии за счет средств бюджета Херсонской области на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока, в рублях.

При определении ставки субсидии устанавливается повышающий коэффициент:

1,227 – для организаций агропромышленного комплекса, у которых средняя молочная продуктивность коров за отчетный финансовый год не менее 5 000 килограммов.

2.17. Условием предоставления субсидии является соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктами 2.2 и 2.2.1 настоящего Порядка.

2.18. Распределение субсидии между участниками отбора осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год.

2.19. В случае, если общий объем средств, запрашиваемый участниками отбора, превышает объемы бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Херсонской области на эти цели в текущем финансовом году, распределение субсидии осуществляется в той последовательности, в которой поступали и регистрировались заявки.

В случае превышения заявленных к возмещению сумм субсидии над бюджетными ассигнованиями заявка, зарегистрированная в журнале под очередным порядковым номером, которая не может быть принята к финансированию в полном объеме, при наличии письменного согласия организации агропромышленного комплекса финансируется в пределах остатка бюджетных ассигнований.

В случае письменного отказа участника отбора от получения части субсидии в текущем финансовом году в пределах остатка бюджетных ассигнований, с учетом ранее принятых обязательств по предоставлению

субсидий, финансированию в пределах остатка бюджетных ассигнований подлежит заявка, зарегистрированная в журнале под очередным номером.

2.20. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее – Соглашение).

Получатель субсидии, не подписавший Соглашение в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта, признается уклонившимся от заключения Соглашения.

2.21. При предоставлении субсидии обязательным условием ее предоставления, включаемым в Соглашение, является:

условие о согласии получателей субсидий на осуществление Министерством проверок соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Российской Федерации и Херсонской области (далее - органы государственного финансового контроля) в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

значения результатов предоставления субсидий, установленные Министерством, и обязательства по их достижению;

порядок, сроки и формы представления получателями субсидий отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидий, установленных соглашением, а также иных отчетов, определенных соглашением;

последствия недостижения получателями субсидий установленных соглашением значений результатов предоставления субсидий.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов предоставления субсидии, не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субсидии.

2.22. Результатом предоставления субсидии является объем произведенного молока (тонн) по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

Плановое значение результата предоставления субсидии устанавливается соглашением.

Оценка достижения результата предоставления субсидии осуществляется на основании сравнения установленного Соглашением и фактически

достигнутого по итогам года предоставления субсидии значения результата предоставления субсидии, указанного в отчете о достижении значения результата предоставления.

2.23. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении субсидии на расчетные счета, открытые получателям субсидий в кредитных организациях.

2.24. Получатели субсидии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за предоставление органам власти Херсонской области, должностным лицам органов власти Херсонской области заведомо ложной информации.

### **III. Требования к отчетности**

3.1. Получатели субсидии предоставляют в Министерство не позднее 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, отчетность о достижении значения результата предоставления субсидии и, указанных в пункте 2.22 настоящего Порядка, по форме, установленной Соглашением.

### **IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

4.1. Министерство осуществляет контроль за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления Субсидии, а также органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления Субсидии, исходя из достижения значений результата предоставления Субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по итогам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением, предоставления получателем субсидии недостоверных сведений, а также в иных случаях, предусмотренных Соглашением, Министерство в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня установления указанных фактов направляет получателю субсидии требование о необходимости обеспечить возврат полученной субсидии в бюджет Херсонской области.

Получатель субсидии обязан перечислить полученную субсидию в бюджет Херсонской области в полном объеме

в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения получателем субсидии требования, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

В случае недостижения значения результата предоставления субсидии в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, Министерство осуществляет расчет средств, подлежащих возврату в бюджет Херсонской области.

Объем средств, подлежащих возврату ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

$k$  - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии ( $k$ ) рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T_i / S_i,$$

где:

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения коэффициента, отражающего уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии.

В соответствии с произведенным расчетом средств, подлежащих возврату в бюджет Херсонской области, Министерство в течение 10 (десяти) календарных дней с момента выявления недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии с указанием суммы, подлежащей возврату.

В срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней со дня получения письменного требования о возврате субсидии, получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в бюджет Херсонской области по платежным реквизитам, указанным в требовании.

4.4. Возврат полученной субсидии в бюджет Херсонской области осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

4.5. В случае не перечисления получателем субсидии полученной субсидии в бюджет Херсонской области в полном объеме по основаниям и в срок, которые установлены пунктами 4.2, 4.3 настоящего Порядка, указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидии из  
бюджета Херсонской области организациям  
агропромышленного комплекса на  
стимулирование производства молока  
крупного рогатого скота

**Опись документов**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Настоящим подтверждается, что

\_\_\_\_\_ (полное наименование заявителя на получение субсидии)  
предоставляет на рассмотрение в Министерство следующие документы для  
получения в 20\_\_ году субсидии из бюджета Херсонской области на  
стимулирование производства молока крупного рогатого скота:

№ п/п	Наименование, реквизиты документа (дата, номер)	Кол-во листов	Замечания (в этой графе отражаются (при наличии) замечания специалиста или указывается отсутствие документа, или отражается иное несоответствие описи и предоставленных документов)
1.			
2.			
3.			
4.			
...			

Документы сдал

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф. И. О.)

М. П. (при наличии)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Документы принял

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф. И. О.)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидии из  
бюджета Херсонской области организациям  
агропромышленного комплекса на  
стимулирование производства молока  
крупного рогатого скота

Министру сельского хозяйства  
и рыболовства Херсонской области

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

**Заявление  
о предоставлении субсидии**

\_\_\_\_\_  
(полное наименование заявителя)  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, кем и когда выдан, код подразделения \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_  
ИНН: \_\_\_\_\_, дата присвоения ИНН: \_\_\_\_\_  
(для физических лиц – предпринимателей)

ОГРН: \_\_\_\_\_, дата присвоения ОГРН: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
БИК: \_\_\_\_\_  
Корреспондентский счет № \_\_\_\_\_  
Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Место осуществления производственной  
деятельности: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(район, населенный пункт)

Телефон: \_\_\_\_\_  
Факс: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_  
Контактное лицо: \_\_\_\_\_

(Ф. И. О., должность, телефон)

Прошу предоставить субсидию из бюджета Херсонской области организациям агропромышленного комплекса на стимулирование производства молока крупного рогатого скота в соответствии с к Порядком предоставления субсидии из бюджета Херсонской области организациям агропромышленного комплекса на стимулирование производства молока крупного рогатого скота, утвержденным \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_, в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_,  
(наименование заявителя)

(далее по тексту – участник отбора), который по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки:

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее –



офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не является учредителем юридического лица (физическое лицо – предприниматель) – проживающим в странах, определенных как недружественные (Распоряжение Правительства РФ от 05.03.2022 г. № 430-р);

- не является получателем средств из бюджета Херсонской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Херсонской области, и не планирует получать субсидию на основании иных нормативных правовых актов Правительства Херсонской области на стимулирование производства молока крупного рогатого скота;

- не является лицом, имеющим просроченную задолженность по возврату в бюджет Херсонской области субсидии, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Херсонской областью;

- не является лицом, в отношении которого имеются сведения об его причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в включенного в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, а также в отношении него не введена процедура банкротства;

- не является лицом, находящимся в реестре дисквалифицированных лиц и отсутствуют сведения о дисквалификации руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

- не является лицом, у которого отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- является лицом, осуществляющим производственную деятельность на территории Херсонской области.

Настоящим подтверждаю достоверность предоставленных в составе заявки сведений и согласие на публикацию (размещение) на информационных ресурсах Министерства сельского хозяйства и рыболовства Херсонской области, на обработку, проверку, включение в сводную отчетность по Херсонской области и предоставление промежуточной (квартальной) и годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, установленным Соглашением.

Опись документов, предусмотренных Порядком, прилагаю на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

В случае включения \_\_\_\_\_

в Реестр получателей субсидий и получения для подписания двух экземпляров Соглашения обязуюсь в течение 3 рабочих дней со дня их получения подписать и предоставить Соглашение в Министерство.

Непредоставление \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование заявителя)

подписанного экземпляра Соглашения в установленный срок подтверждает отказ от заключения Соглашения и отсутствие претензий по поводу невыплаты субсидии.

В случае неполной выплаты субсидии в связи с уменьшением и (или) недостаточностью средств, предусмотренных бюджетом, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование заявителя)

претензий не имеет/имеет.

(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись руководителя) (Ф. И. О.)

М. П. (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение № 3  
к Порядку предоставления субсидии из  
бюджета Херсонской области организациям  
агропромышленного комплекса на  
стимулирование производства молока  
крупного рогатого скота

**Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
дата рождения \_\_\_\_\_,  
паспорт (паспортный документ): серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_,  
кем и когда выдан, код подразделения: \_\_\_\_\_,  
зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_,  
фактически проживаю по адресу: \_\_\_\_\_,  
даю свое согласие на обработку и хранение предоставленных на бумажных  
носителях моих персональных данных.

Настоящее согласие действует с момента его подписания мною.

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы)

Приложение № 4  
к Порядку предоставления субсидии из  
бюджета Херсонской области организациям  
агропромышленного комплекса на  
стимулирование производства молока  
крупного рогатого скота

**Справка-расчет о размере причитающейся субсидии**  
на развитие стимулирование производства молока крупного рогатого скота

Заявитель \_\_\_\_\_

(полное наименование организации агропромышленного комплекса, юридический адрес, ИНН, ОГРН)

№ п/п	Наименование предприятия, принявшего продукцию на переработку	Количество реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока (физический вес), кг	Ставка за 1 кг реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока, (руб.)	Размер субсидии по ставке (гр. 3 х гр. 4), руб.	Размер субсидии, подлежащей к выплате в текущем году, руб.
1	2	3	4	5	6

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись руководителя) (Ф. И. О.)

М. П. (печать – при наличии)

Главный бухгалтер / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(при наличии) (подпись) (Ф. И. О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 5  
к Порядку предоставления субсидии из  
бюджета Херсонской области организациям  
агропромышленного комплекса на  
стимулирование производства молока  
крупного рогатого скота

**Справка, содержащая сведения о наличии поголовья коров, объемах  
производства молока, объемах реализованного и (или) отгруженного  
на собственную переработку молока, молочной продуктивности коров,  
затратах на производство 1 кг молока**

Заявитель \_\_\_\_\_

(полное наименование организации агропромышленного комплекса, юридический адрес, ИНН, ОГРН)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1	2	3	4
1.	Поголовье коров:	х	х
	на 01 января текущего финансового года	ГОЛОВ	
	на 01 января года, предшествующего текущему финансовому году	ГОЛОВ	
	на 01 число месяца, в котором подана заявка о предоставлении субсидии	ГОЛОВ	
2.	Объем производства молока в текущем финансовом году (поквартально):	КГ	
	...	КГ	
	...		
3.	Объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока в текущем финансовом году (поквартально):	КГ	
	...	КГ	
	...		
4.	Объем производства молока в отчетном финансовом году (поквартально):	КГ	
	...	КГ	
	...		

5.	Объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока в отчетном финансовом году (поквартально):	кг	
		кг	
6.	Средней молочной продуктивности коров:	х	х
	за отчетный финансовый год (период)	кг	
7.	Фактические затраты на производство 1 килограмма молока, сложившиеся в текущем финансовом году	руб.	
8.	Фактические затраты на производство 1 килограмма молока, сложившиеся в отчетном финансовом году	руб.	

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (должность) (подпись руководителя) (Ф. И. О.)

М. П. (печать – при наличии)

Главный бухгалтер / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (при наличии) (подпись) (Ф. И. О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Приложение № 6  
к Порядку предоставления субсидии из  
бюджета Херсонской области организациям  
агропромышленного комплекса на  
стимулирование производства молока  
крупного рогатого скота

**Реестр  
платежных документов, подтверждающих факт реализации за период,  
заявленный для предоставления субсидии**

Заявитель \_\_\_\_\_

(полное наименование организации агропромышленного комплекса, юридический адрес, ИНН, ОГРН)

№ п/п	Документ, подтверждающий реализацию молока				Количество реализованного молока, (кг)
	наименование покупателя (приемщика) молока	наименование документа	дата документа	номер документа	
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
...					

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись руководителя) (Ф. И. О.)

М. П. (печать – при наличии)

Главный бухгалтер /\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(при наличии) (подпись) (Ф. И. О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 7  
к Порядку предоставления субсидии из  
бюджета Херсонской области организациям  
агропромышленного комплекса на  
стимулирование производства молока  
крупного рогатого скота

**Реестр**  
**документов внутрихозяйственного учета количества и качества молока**

Заявитель \_\_\_\_\_

(полное наименование организации агропромышленного комплекса, юридический адрес, ИНН, ОГРН)

№ п/п	Документ внутрихозяйственного учета количества и качества молока			Количество молока, переданного в переработку, (кг)
	наименование документа	дата документа	номер документа	
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
...				

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись руководителя) (Ф. И. О.)

М. П. (печать – при наличии)

Главный бухгалтер /\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(при наличии) (подпись) (Ф. И. О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 8  
к Порядку предоставления субсидии из  
бюджета Херсонской области организациям  
агропромышленного комплекса на  
стимулирование производства молока  
крупного рогатого скота

**Сведения  
о системе налогообложения**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(полное наименование организации агропромышленного комплекса, юридический адрес, ИНН, ОГРН)

настоящим подтверждаю, что в 20\_\_\_\_ году применяется  
(выбранное отметить знаком V)

<input type="checkbox"/>	Общая система налогообложения с «__» _____ 20__ г.
<input type="checkbox"/>	Специальный налоговый режим – сельскохозяйственный налог с «__» _____ 20__ г.
<input type="checkbox"/>	Специальный налоговый режим – упрощенный налог с «__» _____ 20__ г.
<input type="checkbox"/>	Первая группа с «__» _____ 20__ г.
<input type="checkbox"/>	Вторая группа с «__» _____ 20__ г.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

М. П. (печать – при наличии)

Главный бухгалтер / \_\_\_\_\_  
(при наличии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 9  
к Порядку предоставления субсидии из бюджета  
Херсонской области организациям агропромышленного  
комплекса на стимулирование производства молока  
крупного рогатого скота

### Журнал

учета заявок на предоставление субсидии из бюджета Херсонской области организациям агропромышленного  
комплекса на стимулирование производства молока крупного рогатого скота в 20\_\_ году

№ п/п	Дата поступления заявки	Время поступления заявки	Наименование получателя субсидии	ИНН, ОГРН получателя субсидии	Ф. И. О. должностного лица, принявшего документы	Отметка о включении в Реестр получателей субсидии, либо об отказе в предоставлении субсидии	Подпись получателя субсидии о сдаче заявки
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
...							

В случае принятия решения об отказе указываются причины отказа.

Начат «\_\_» \_\_ 20\_\_ г.  
Окончен «\_\_» \_\_ 20\_\_ г.